

**Manual de Inscrição,  
Submissão e Correção dos  
trabalhos do UNIC,**  
Congresso de Professores,  
Congresso de Pós-Graduação,  
Congresso Tecnológico

**UNIC** 

XVII UNIC

## Caro Aluno!

A Inscrição, Submissão e Correções do seu Resumo é composto pelos passos seguintes no site da UNIFEV: [www.unifev.edu.br/unic2021](http://www.unifev.edu.br/unic2021)

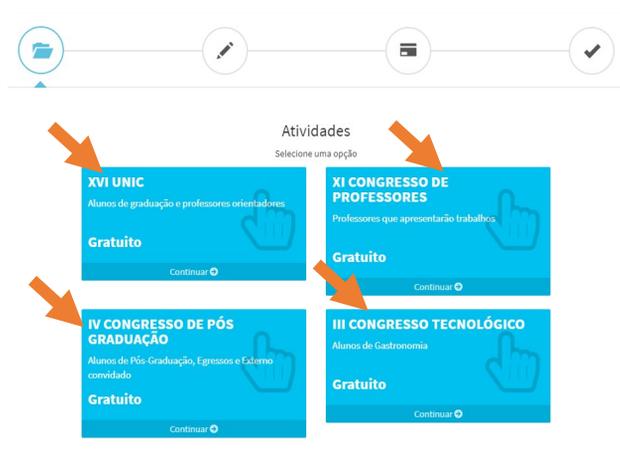
### PASSO 1 – INSCRIÇÃO

Ouvintes e pesquisadores (alunos, egressos, professores e externo convidado) deverão fazer suas inscrições para garantir o certificado. Antes de inserir o resumo é necessário que todos os autores estejam inscritos e cientes da submissão do mesmo.

Figura 1



Figura 2



Para se inscrever, o ouvinte ou pesquisador deverá escolher o evento que pretende participar (Figura 2):

- UNIC - alunos de graduação e professores orientadores;
- CONGRESSO DE PROFESSORES – professores que apresentarão trabalhos;
- CONGRESSO DE PÓS GRADUAÇÃO – alunos de Pós-Graduação, Egressos e Externo;
- CONGRESSO TECNOLÓGICO – alunos de Gastronomia).

Preencher seus dados e CONFIRMAR (Figuras 3 , 4 e 5).

Figura 3

XVII UNIC, XII CONGRESSO DE PROFESSORES, V CONGRESSO DE PÓS-GRADUAÇÃO e IV CONGRESSO TECNOLÓGICO

Formulário de inscrição  
Preencha corretamente os campos abaixo

Nome Completo \*

CPF \* Estado \*  
SELECIONE O ESTADO - SELECIONE -

Cidade \* CEP \*  
SELECIONE O ESTADO - Ex: 12000-000

Logradouro \* Número \*

Complemento \* Bairro \*

Celular \*

E-mail \*

Declaro que li e aceito os termos e condições do regulamento abaixo.

REGULAMENTO  
XVII UNIC 2021  
XII CONGRESSO DE PROFESSORES 2021  
V CONGRESSO DE PÓS GRADUAÇÃO  
IV CONGRESSO TECNOLÓGICO  
DO EVENTO  
O XVII UNIC 2021, XII CONGRESSO DE PROFESSORES 2021, V CONGRESSO DE PÓS GRADUAÇÃO e IV CONGRESSO TECNOLÓGICO são Eventos Classificados oferecidos aos alunos dos cursos de graduação (UNIC), de pós-graduação (ato senac e subfício senac) e docentes da UNIFEV - Centro Universitário de Votuporanga, que visa

\* Campos obrigatórios

Voltar **Avançar**

Figura 4

XVII UNIC, XII CONGRESSO DE PROFESSORES, V CONGRESSO DE PÓS-GRADUAÇÃO e IV CONGRESSO TECNOLÓGICO

Evento Gratuito  
Leia atentamente as informações

**Confirmar Inscrição**

Figura 5

**Confirmação** ✓

Parabéns, sua inscrição foi efetuada com sucesso!

Dados Pessoais

**Nome Completo:** KATIUCE DE OLIVEIRA DA ROCHA PICHELI THOMÉ  
**CPF:** 351.285.248-33  
**Endereço:** RUA GENERAL OSÓRIO, 950 - apto 143 - CENTRO  
CEP: 13450-027 - SANTA BARBARA D'OESTE-SP  
**Celular:** (17) 99205-9308  
**E-mail:** katipicheli@gmail.com

**ATENÇÃO:**

A submissão do trabalho será feita na **Área do Inscrito**, após a conclusão da inscrição.

A **Área do Inscrito** encontra-se no Portal -> Meus Eventos.

Certifique-se de que todos os integrantes do seu trabalho tenham realizado a inscrição, inclusive seu orientador.

Não se esqueça de imprimir e levar o crachá para registrar sua presença.

Pagamento

Gratuito

**Encerrar**

## PASSO 2 – SUBMISSÃO DE TRABALHOS

Pelo seu portal entre em Meus eventos – abrirá a ÁREA DO INSCRITO. Procure o evento UNIC, nessa área você poderá enviar trabalho, acompanhar o processo de avaliação e imprimir seu certificado (Figura 6).

Figura 6

The screenshot shows the event page for XVII UNIC, XII CONGRESSO DE PROFESSORES, V CONGRESSO DE PÓS-GRADUAÇÃO E IV CONGRESSO TECNOLÓGICO. The event is scheduled for 03/11/2021 and is hybrid. The page includes details such as registration dates (23/08/2021 A 03/11/2021), investment (GRATUITO), responsible (KATIUCE DE OLIVEIRA DA ROCHA PICHELI), and target audience (Alunos, professores e egressos). A purple box labeled 'CERTIFICADO' points to a 'Certificados' button. Another purple box labeled 'ENVIAR TRABALHO' points to an 'Enviar Trabalho' button. A third purple box labeled 'ACOMPANHAR O PROCESSO DE AVALIAÇÃO' points to a table of submitted works.

03/11/2021

híbrido

XVII UNIC, XII CONGRESSO DE PROFESSORES, V CONGRESSO DE PÓS-GRADUAÇÃO E IV CONGRESSO TECNOLÓGICO

**UNIC ON**  
XVII UNIC  
03 DE NOVEMBRO | 19h30  
unifev

INSCRIÇÕES  
23/08/2021 A 03/11/2021

INVESTIMENTO  
GRATUITO

RESPONSÁVEL  
KATIUCE DE OLIVEIRA DA ROCHA PICHELI

PÚBLICO ALVO  
Alunos, professores e egressos.

Certificados

Mais Detalhes

**CERTIFICADO**

**ENVIAR TRABALHO**

Trabalhos

Enviar Trabalho

#	Título	Situação	Ações
---	--------	----------	-------

**ACOMPANHAR O PROCESSO DE AVALIAÇÃO**

Preencha cada lacuna referente a participação (se Co-autor, Co-orientador ou Orientador). É OBRIGATÓRIO ter um orientador. Para adicionar mais participantes preencha novamente as lacunas e clique em ADICIONAR (Figura 7).

Figura 7

The screenshot shows the 'Definição de Trabalho' form. It includes a table of participants and input fields for participation type and author information. A red circle highlights the '+ Adicionar' button.

Definição de Trabalho

Integrantes

#	Nome	Participação	Excluir
1.	KATIUCE DE OLIVEIRA DA ROCHA PICHELI	AUTOR	

Participação: Orientador

Inscrito: 102323: TIAGO BRITO - gtiago.brito@hotmail.com

**+ Adicionar**

Insira todos os dados referentes ao resumo: se necessário, número de aprovação do CEP (CAAE), Título do trabalho, o Resumo, as 3 Palavras-chave separadas por ponto, as 4 Referências (cada uma em sua respectiva lacuna); Selecione a confirmação que o orientador está ciente da submissão do seu trabalho; o Tipo de apresentação (se oral ou banner) e seu Curso (para alunos) ou curso relacionado ao resumo (para externo). Por fim, SALVE (Figura 8).

Figura 8

Trabalho

CAAE (Nº de aprovação do CEP) ou Nº de aprovação do CEUA

Nº de aprovação do CEP ou Nº de aprovação do CEUA

Título do trabalho \*

Este campo é obrigatório.

Resumo \*

Este campo é obrigatório.

Palavras-chave \*

Este campo é obrigatório.

Referências Bibliográficas \*

Este campo é obrigatório.

Este campo é obrigatório.

Este campo é obrigatório.

Este campo é obrigatório.

Declaro que o(a) Orientador(a) está ciente e aprova a submissão deste trabalho. \*

Tipo de apresentação \* Curso \*

SELECIONE SELECIONE

\* Campos obrigatórios

Salvar Fechar

### PASSO 3 – CORREÇÃO DOS TRABALHOS E ACEITE FINAL

Depois de submeter, ainda na ÁREA DO INSCRITO, aparecerá a situação do seu trabalho: se aguardando atribuição para um avaliador, se está em avaliação ou se foi aceito ou aceito com ressalva. Todas essas situações serão avisadas tanto para alunos quanto para professor, via portal, PORTANTO, FIQUEM ATENTOS (Figura 9).

Figura 9

03/11/2021 híbrido

XVII UNIC, XII CONGRESSO DE PROFESSORES, V CONGRESSO DE PÓS-GRADUAÇÃO E IV CONGRESSO TECNOLÓGICO

**UNIC ON**  
XVII UNIC  
03 DE NOVEMBRO | 19h30  
unifev

INSCRIÇÕES  
23/08/2021 A 03/11/2021

INVESTIMENTO  
GRATUITO

RESPONSÁVEL  
KATIUCE DE OLIVEIRA DA ROCHA PICHELI

PÚBLICO ALVO  
Alunos, professores e egressos.

Certificados

Mais Detalhes

Trabalhos

#	Título	Situação	Ações
2334.	título aqui	AGUARDANDO ATRIBUIÇÃO	

Enviar Trabalho

1) Se seu trabalho for considerado ACEITO, este já estará **APROVADO** (Figura 10) para apresentar, seja Banner ou Apresentação Oral, de acordo com sua escolha ao cadastrar o Resumo. Sendo assim, o aluno já pode providenciar o BANNER EM PDF\* ou os SLIDES para a sua apresentação.

Figura 10

Trabalhos

#	Título	Situação	Ações
313.	DIETA DOS GIRINOS DE UM AÇUDE TEMPORÁRIO NO SUDESTE DO BRASIL (AMPHIBIA, ANURA)	APROVADO	

Enviar Trabalho 19867

2) Se seu trabalho for considerado ACEITO COM RESSALVA, aparecerá: situação – **CORREÇÕES PENDENTES**, portanto este deverá ser corrigido de acordo com as sugestões do avaliador (quadro azul da Figura 11) e salvo para nova avaliação. Esse processo de correção poderá acontecer **SOMENTE 1 VEZ**, caso o aluno não corrija o resumo como pedido pelo avaliador o trabalho será REJEITADO. **NÃO ESQUEÇAM DE CORRIGIR O TRABALHO COM SEU ORIENTADOR.**

Figura 11

#	Título	Situação	Ações
313.	DIETA DOS GIRINOS DE UM AÇUDE TEMPORÁRIO NO SUDESTE DO BRASIL (AMPHIBIA, ANURA)	CORREÇÕES PENDENTES	

Definição de Trabalho

Integrantes

#	Nome	Participação	Excluir
1.	KATIUCE DE OLIVEIRA DA ROCHA PICHELI	AUTOR	
2.	KATIUCE DE OLIVEIRA DA ROCHA PICHELI	ORIENTADOR	

Trabalho

**Avaliação**  
Não encontrei a introdução

Título do trabalho \*

DIETA DOS GIRINOS DE UM AÇUDE TEMPORÁRIO NO SUDESTE DO BRASIL (AMPHIBIA, ANURA)

Resumo \*

A maioria dos girinos são principalmente herbívoros consome uma grande variedade de espécies de algas, bem como detritos, vírus, bactérias, protistas, fragmentos de plantas, os grãos de pólen, vários tipos de pequenos animais, anuros ovos, e outros girinos. Os estudos de

Não encontrei a introdução

Título do trabalho \*

DIETA DOS GIRINOS DE UM AÇUDE TEMPORÁRIO NO SUDESTE DO BRASIL (AMPHIBIA, ANURA)

Resumo \*

A maioria dos girinos são principalmente herbívoros consome uma grande variedade de espécies de algas, bem como detritos, vírus, bactérias, protistas, fragmentos de plantas, os grãos de pólen, vários tipos de pequenos animais, anuros ovos, e outros girinos. Os estudos de campo em dietas de girinos, incluindo dietas experimentais e observações de habitats naturais, são raros e poucos estudos detalharam como as diferenças entre dietas de girinos de campo e de laboratório. Este estudo determinou se o grau de similaridade na dieta é relacionado ao grau de desenvolvimento das espécies estudadas foram apresentadas e se os itens consumidos foram consumidos de cada espécie.

Palavras-chave \*

Girinos; Ecologia; Anuros

Referências Bibliográficas \*

ALTIG, R. & G.F. JOHNSTON. 1988. Washington, (67): 1-75.

Tipo de apresentação \*

BANNER

Curso \*

CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

\* Campos obrigatórios

OK

Salvar Fechar

A Comissão Avaliadora realizará as solicitações de alterações dos trabalhos até dia 13 de outubro.

- As correções deverão ser realizadas pelos autores e reenviadas até 16 de outubro de 2020.
- A Comissão Avaliadora irá aprovar ou reprovar os trabalhos até 20 de outubro de 2020.
- O envio dos Banners em PDF\* deverão ser realizados até dia 25 de outubro de 2020.

\* LOGO, SERÁ DISPONIBILIZADO OUTRO MANUAL DE ENVIO REFERENTE AOS BANNERS QUE FICARÃO EXPOSTOS NO SITE DA UNIFEV.

Em casos de dúvida ou dificuldade, favor entrar em contato com a  
Prof. Ma. Katiuce de Oliveira da Rocha Picheli  
Mensagem no Portal UNIFEV.  
ou e-mail Institucional – [katiucepicheli@fev.edu.br](mailto:katiucepicheli@fev.edu.br)