

# CPA

COMISSÃO PRÓPRIA  
DE AVALIAÇÃO



**RELATÓRIO INTEGRAL 2020**  
**AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**  
**CENTRO UNIVERSITÁRIO DE VOTUPORANGA**

**VOTUPORANGA – SP**  
**Março / 2021**

## SUMÁRIO DE FIGURAS

Figura 1 - Atividades do processo de Autoavaliação da UNIFEV .....	14
--	----

## SUMÁRIO DE QUADROS

Quadro 1 - Dados da Instituição - Mantenedora.....	8
Quadro 2 - Dados da Instituição - Mantida.....	8
Quadro 3 – Constituição da Comissão Própria de Avaliação (CPA).....	9
Quadro 4 - Comitês de Avaliação da UNIFEV.....	10
Quadro 5 - Pesquisas 2020.....	15
Quadro 6 - Metas – Eixo 1 – Objetivo 1.....	18
Quadro 7 - Metas – Eixo 1 – Objetivo 2.....	19
Quadro 8 - Metas – Eixo 2 – Objetivo 3.....	19
Quadro 9 - Metas – Eixo 3 – Objetivo 4.....	19
Quadro 10 - Metas – Eixo 3 – Objetivo 5.....	20
Quadro 11 - Metas – Eixo 3 – Objetivo 6.....	21
Quadro 12 - Metas – Eixo 4 – Objetivo 7.....	21
Quadro 13 - Metas – Eixo 4 – Objetivo 8.....	21
Quadro 14 - Metas – Eixo 4 – Objetivo 9.....	22
Quadro 15 - Metas – Eixo 5 – Objetivo 10.....	22
Quadro 16 - Metas – Eixo 5 – Objetivo 11.....	23
Quadro 17 - Atividades de Extensão.....	26
Quadro 18 - Cursos de Pós-Graduação em andamento em 2020.....	31
Quadro 19 - Composição da CIPA 2019/2020.....	38
Quadro 20 - Escolaridade do quadro de servidores Técnico-Administrativos, 2020.....	38
Quadro 21 – Índices de Liquidez - 2020.....	43
Quadro 22 - Laboratórios da UNIFEV 2020.....	46
Quadro 23 - Eixo 1 - Planejamento e Avaliação Institucional.....	47
Quadro 24 - Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional - Missão e PDI.....	48
Quadro 25 - Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional - Responsabilidade Social.....	49
Quadro 26 - Eixo 3 - Política Acadêmica - Atendimento ao discente.....	50
Quadro 27 - Eixo 3 - Política Acadêmica - Comunicação com a Sociedade.....	51
Quadro 28 - Eixo 3 - Política Acadêmica – Egressos.....	52
Quadro 29 - Eixo 3 - Política Acadêmica – Extensão.....	53
Quadro 30 - Eixo 3 - Política Acadêmica – Graduação.....	53
Quadro 31 - Eixo 3 - Política Acadêmica – Pesquisa.....	57
Quadro 32 - Eixo 3 - Política Acadêmica - Pós-Graduação.....	57
Quadro 33 - Eixo 4 - Política de Gestão - Políticas de Pessoal.....	58

Quadro 34 - Eixo 4 - Política de Gestão- Organização e Gestão da Instituição .....	68
Quadro 35 - Eixo 5 - Infraestrutura – Biblioteca .....	70
Quadro 36 - Eixo 5 - Infraestrutura – TI.....	71

## SUMÁRIO DE TABELAS

Tabela 1 - Pesquisa – Planejamento e Avaliação Institucional.....	17
Tabela 2 - Pesquisa – Missão e PDI.....	23
Tabela 3 - Pesquisa – Responsabilidade Social .....	25
Tabela 4 - Pesquisa – Políticas Acadêmicas - Extensão .....	27
Tabela 5 - Pesquisa – Políticas Acadêmicas - Graduação .....	28
Tabela 6 - Pesquisa – Comitê de Políticas Acadêmicas - Pesquisa .....	30
Tabela 7 - Pesquisa - Políticas Acadêmicas – Pós-graduação .....	31
Tabela 8 - Pesquisa – Comunicação com a Sociedade .....	32
Tabela 9 - Pesquisa – Políticas Acadêmicas – Atendimento ao Discente .....	34
Tabela 10 - Pesquisa – Políticas Acadêmicas - Egressos.....	35
Tabela 11 - Pesquisa – Políticas de Gestão – Políticas de Pessoal .....	38
Tabela 12 - Pesquisa – Políticas de Gestão – Organização e Gestão da Instituição .....	42
Tabela 13 - Pesquisa – Infraestrutura – Biblioteca .....	45
Tabela 14 - Pesquisa – Infraestrutura – TI.....	47

# SUMÁRIO

<b>1</b>	<b>INTRODUÇÃO</b>	<b>8</b>
1.1	DADOS DA INSTITUIÇÃO	8
1.1.1	<i>Mantenedora</i>	8
1.1.2	<i>Mantida</i>	8
1.2	COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)	9
1.3	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO	9
1.4	COMITÊS DE AVALIAÇÃO	10
<b>2</b>	<b>METODOLOGIA</b>	<b>12</b>
2.1	NOTAS METODOLÓGICAS	12
2.2	PESQUISAS REALIZADAS	15
<b>3</b>	<b>DESENVOLVIMENTO E ANÁLISE DOS DADOS</b>	<b>16</b>
3.1	EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	16
3.1.1	<i>Dimensão 8: Planejamento e Avaliação</i>	16
3.1.1.1	Planejamento e Avaliação Institucional	16
3.1.1.1.1	Objetivos	16
3.1.1.1.2	Resultados	17
3.2	EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	18
3.2.1	<i>Dimensão 1: A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional</i>	18
3.2.1.1	Missão e PDI	18
3.2.1.1.1	Objetivos	18
3.2.1.1.2	Resultados	23
3.2.2	<i>Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição</i>	24
3.2.2.1	Responsabilidade Social	24
3.2.2.1.1	Objetivos	24
3.2.2.1.2	Resultados	25
3.3	EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	26
3.3.1	<i>Dimensão 2 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão</i>	26
3.3.1.1	Extensão	26
3.3.1.1.1	Objetivos	26
3.3.1.1.2	Resultados	26
3.3.1.2	Graduação	27
3.3.1.2.1	Objetivos	27
3.3.1.2.2	Resultados	27
3.3.1.3	Pesquisa	30
3.3.1.3.1	Objetivos	30
3.3.1.3.2	Resultados	30
3.3.1.4	Pós-Graduação	31
3.3.1.4.1	Objetivos	31
3.3.1.4.2	Resultados	31
3.3.2	<i>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</i>	32
3.3.2.1	Comunicação com a Sociedade	32
3.3.2.1.1	Objetivos	32
3.3.2.1.2	Resultados	32
3.3.3	<i>Dimensão 9 – Políticas de Atendimento aos Discentes</i>	33
3.3.3.1	Atendimento ao Discente	33
3.3.3.1.1	Objetivos	33
3.3.3.1.2	Resultados	34

3.3.3.2	Egressos .....	35
3.3.3.2.1	<b>Objetivos</b> .....	<b>35</b>
3.3.3.2.2	<b>Resultados</b> .....	<b>35</b>
3.4	<b>EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO</b> .....	<b>37</b>
3.4.1	<i>Dimensão 5 – Política de Pessoal</i> .....	<b>37</b>
3.4.1.1	Políticas de Pessoal .....	37
3.4.1.1.1	<b>Objetivos</b> .....	<b>37</b>
3.4.1.1.2	<b>Resultados</b> .....	<b>38</b>
3.4.2	<i>Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição</i> .....	<b>40</b>
3.4.2.1	Organização e Gestão da Instituição .....	40
3.4.2.1.1	<b>Objetivos</b> .....	<b>40</b>
3.4.2.1.2	<b>Resultados</b> .....	<b>42</b>
3.4.3	<i>Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira</i> .....	<b>43</b>
3.4.3.1	Sustentabilidade Financeira .....	43
3.4.3.1.1	<b>Objetivos</b> .....	<b>43</b>
3.5	<b>EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA</b> .....	<b>44</b>
3.5.1	<i>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</i> .....	<b>44</b>
3.5.1.1	Instalações Gerais .....	44
3.5.1.1.1	<b>Objetivos</b> .....	<b>44</b>
3.5.1.2	Bibliotecas .....	44
3.5.1.2.1	<b>Objetivos</b> .....	<b>44</b>
3.5.1.2.2	<b>Resultados</b> .....	<b>45</b>
3.5.1.3	Laboratórios .....	45
3.5.1.3.1	<b>Objetivos</b> .....	<b>45</b>
3.5.1.4	Infraestrutura de Tecnologia da Informação .....	47
3.5.1.4.1	<b>Objetivos</b> .....	<b>47</b>
3.5.1.4.2	<b>Resultados</b> .....	<b>47</b>
<b>4</b>	<b>AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE</b> .....	<b>48</b>
<b>5</b>	<b>PROCEDIMENTOS DA AUTOAVALIAÇÃO</b> .....	<b>69</b>
5.1	POLÍTICA DE UTILIZAÇÃO DOS RESULTADOS DA AVALIAÇÃO .....	70
5.2	JUSTIFICATIVAS .....	71
<b>6</b>	<b>CONSIDERAÇÕES FINAIS</b> .....	<b>71</b>

# 1 INTRODUÇÃO

Trata o presente documento do **Relatório Integral de Autoavaliação** do Centro Universitário de Votuporanga - UNIFEV, referente ao ano de 2020. Esse Relatório é pautado à luz da Nota Técnica INEP/DAES/CONAES N. 065 de 09 de outubro de 2014.

## 1.1 Dados da Instituição

### 1.1.1 Mantenedora

Quadro 1 - Dados da Instituição - Mantenedora

<b>Nome: FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE VOTUPORANGA - FEV</b>			
<b>CNPJ:</b> 45 164 654 0001-99			
<b>Endereço:</b> Rua Pernambuco		<b>nº</b> 4196	
<b>Bairro:</b> Centro	<b>Cidade:</b> Votuporanga	<b>CEP:</b> 15500-006	<b>UF:</b> SP
<b>Fone:</b> 17 3405 9999		<b>Fax:</b> 17 3422 4510	
<b>E-mail:</b> fev@fev.edu.br			

Fonte: UNIFEV, 2020.

A **FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE VOTUPORANGA - FEV** é uma instituição comunitária sem fins lucrativos, Mantenedora do Centro Universitário de Votuporanga – UNIFEV, criada pela Lei Municipal nº 751 de 30 de abril de 1966, sob a forma de autarquia pública municipal. Foi transformada em fundação de direito privado pela Lei Municipal nº 1.163 de 01 de julho de 1970 e constituída por escritura pública registrada no Cartório de Registro de Pessoas Jurídicas da Comarca de Votuporanga, Estado de São Paulo.

### 1.1.2 Mantida

Quadro 2 - Dados da Instituição - Mantida

<b>Nome: CENTRO UNIVERSITÁRIO DE VOTUPORANGA – UNIFEV</b>			
<b>CNPJ:</b> 45 164 654 0001-99			
<b>Endereço:</b> Rua Pernambuco		<b>nº</b> 4196	
<b>Bairro:</b> Centro	<b>Cidade:</b> Votuporanga	<b>CEP:</b> 15500-006	<b>UF:</b> SP
<b>Fone:</b> 17 3405 9999		<b>Fax:</b> 17 3405 9995	
<b>E-mail:</b> fev@fev.edu.br			

Fonte: UNIFEV, 2020.

O Centro Universitário de Votuporanga – UNIFEV, mantido pela Fundação Educacional de Votuporanga, foi recredenciado pela Portaria MEC n. 1880 de 29 de outubro de 2019. Tem como Reitor o Prof. Dr. Osvaldo Gastaldon, como Pró-Reitora Acadêmica a Profª. Dra. Encarnação Manzano e como Procuradora Institucional a Profª Ma. Iza Valéria da Silva Franco.

O Centro Universitário de Votuporanga, em 2020, ofereceu 35 cursos de graduação e 11 cursos de pós-graduação.

## 1.2 Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) do Centro Universitário de Votuporanga, prevista no Artigo 11 da Lei nº 10.861 de 14 de abril de 2004 – Lei do SINAES, está constituída pela Portaria da Reitoria n. 113, de 25 de junho de 2020, conforme Quadro 3. Tem por atribuição a coordenação dos processos internos de Autoavaliação da Instituição, sistematizando e prestando as informações solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP).

Quadro 3 – Constituição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

<b>Coordenação</b>	Rogério Rocha Matarucco
<b>Representantes Docente</b>	Rosana Aparecida Benetoli Duran
	Patrícia Salles Maturana de Souza
	Katiuce de Oliveira da Rocha Picheli
<b>Representantes Discente</b>	Eduarda Karolina Veschi
	Luis Carlos Albacete Junior
	Nathalia Almeida Santos
<b>Representantes Técnico-Administrativo</b>	Iani Gabriella Pádua Marques
	Márcia Aliria Durigan
	Márcia Faria Cavalcante
<b>Representantes da Sociedade Civil Organizada</b>	Márcio Henrique Silva Chaves
	Leonardo Neves
	Aires Fernando Cruz Francelino

Fonte: UNIFEV, 2020.

## 1.3 Planejamento Estratégico de Autoavaliação

O processo de Autoavaliação Institucional orienta-se pela necessidade de aferir, constantemente, a qualidade dos serviços educacionais visando a sua melhoria e as adequações aos padrões dinâmicos da formação acadêmica na região. Esse processo conduz o Centro Universitário de Votuporanga ao cumprimento de compromissos previstos no Projeto de Desenvolvimento Institucional (PDI). Disponibiliza as informações anualmente solicitadas pelo INEP e pelo Conselho Nacional de Avaliação do Ensino Superior (CONAES).

Durante o ano de 2020, a CPA organizou e executou o processo de Autoavaliação considerando as 10 dimensões em 5 eixos, conforme consta na Lei dos SINAES.

## 1.4 Comitês de Avaliação

O Artigo 3º da Lei nº 10.861/2004, Lei do SINAES, traz as 10 dimensões que devem ser consideradas na avaliação institucional. Para envolver completamente essas dimensões, o Centro Universitário de Votuporanga criou os Comitês de Avaliação. Esses Comitês, designados pela Reitoria, são constituídos por docentes e técnicos-administrativos, que atuam diretamente nos setores vinculados às dimensões avaliadas. A função dos Comitês é auxiliar a CPA no processo avaliativo.

Os Comitês de Avaliação constituídos são mostrados no Quadro 4, sendo o primeiro integrante, o coordenador (a) do Comitê.

Quadro 4 - Comitês de Avaliação da UNIFEV

Eixo	Comitê	Integrantes
1	Planejamento e Avaliação Institucional	Prof. Dr. Rogério Rocha Matarucco Profª. Ma. Patrícia Salles Maturana de Souza Profª. Ma. Iza Valéria da Silva Franco
2	Desenvolvimento Institucional - Responsabilidade Social	Profª. Ma. Marinês Ralho Profª. Drª. Lidiane Silva Rodrigues Telini Prof. Esp. Nelson Bueno Assumpção Prof. Dr. Roberto Carlos Grassi Malta
2	Desenvolvimento Institucional - Missão e PDI	Prof. Dr. Osvaldo Gastaldon Profª. Drª. Encarnação Manzano
3	Políticas Acadêmicas - Comunicação com a Sociedade	Graziele Karine de Marchi Magalhães Profª. Ma. Vanessa Mara Pagliarani Zeitune Prof. Me. Aleph Teruya Eichenberg Fabiola Fiorentino
3	Políticas Acadêmicas - Graduação	Profª. Drª. Encarnação Manzano Prof. Dr. Osvaldo Gastaldon Prof. Dr. Rogério Rocha Matarucco Prof. Me. Elizabete Garcia F. Arroyo Marchi Prof. Me. André Luis Herrera Aparecida Natsue Aoki Eric de Oliveira Freitas Maria José Rodrigues Izaias Patrícia Queiroz Botaro
3	Políticas Acadêmicas - Pós-Graduação	Profª. Ma. Edilene Regina Simioli Profª. Ma. Rosana Ap. Benetoli Duran Profª. Ma. Cátia Rezende Profª. Drª. Dione Maribel Lissoni Figueiredo
3	Políticas Acadêmicas - Extensão	Profª. Ma. Ana Paula Castilho Garcia Seraphim Profª. Ma. Ana Paula de Oliveira Pelosi Mota Profª. Ma. Nínive Daniela Guimarães Pignatari Profª. Ma. Lilian Beraldo Sanches Rodrigues Prof. Me. Fausto Roberto Ferreira Profª. Ma. Cristina Forti Iamada

3	Políticas Acadêmicas - Pesquisa	Prof <sup>ª</sup> . Ma. Katiuce de Oliveira Rocha Pichelli Prof <sup>ª</sup> . Ma. Cátia Rezende Prof. Dr. Edson Roberto Bogas Garcia Prof. Me. Walter Francisco Sampaio Filho Prof. Dr. João Victor Marques Zocal
3	Políticas Acadêmicas - Atendimento ao discente	Iani Gabriela Padua Marques Prof. Me. Felipe Pereira Gomes Valéria Criado Morelli Lilian Biork Rodrigues
3	Políticas Acadêmicas - Egressos	Prof. Me. André Teruya Eichemberg Prof. Me. Ariângelo Geraldo Nunes da Fonseca Prof <sup>ª</sup> . Ma. Edilene Regina Simioli Prof. Me. Valter Brighetti
4	Políticas de Gestão - Organização e Gestão da Instituição	Prof. Dr. Osvaldo Gastaldon Prof <sup>ª</sup> . Dr <sup>ª</sup> . Encarnação Manzano Prof. Me. Raynner Antonio Toschi Silva
4	Políticas de Gestão - Políticas de Pessoal	Wilson Carmona Pereira Prof. Me. Adriano José Carrijo Larissa Rodrigues Capristo Pereira Prof <sup>ª</sup> . Ma. Maria Gabriella R. dos Reis Pegaiane
4	Planos de Cargos e Salários – Docente e Técnico	Wilson Carmona Pereira Prof. Me. Adriano José Carrijo Márcia Aliria Durigan Maria Gabriella Ribeiros dos Reis Pegaiane Larissa Rodrigues Capristo Pereira
4	Políticas de Gestão - Sustentabilidade	Paulo Gil Guimarães Prof. Me. Raynner Antonio Toschi Silva Rosa Maria de Oliveira Rosemary Vilhegas Vilar
5	Infraestrutura – Biblioteca	Rosangela Amélia Constâncio Borges Prof. Me. Fernando Galoro Delavale Márcia Faria Cavalcante
5	Infraestrutura - Laboratórios	Marcilio Brunini Ricardo Venâncio Mendes Patrícia Queiroz Botaro Prof. Me. Fernando Bermejo Menechelli Lourivaldo Hatsuo Hasegava
5	Infraestrutura - Instalações Gerais	Prof <sup>ª</sup> . Ma. Maria Júlia Barbieri Eichemberg Walter Biaccio Lelis Ferreira Prof. Me. Raynner Antonio Toschi Silva Fátima Gouveia Prudêncio
5	Infraestrutura – TI	Ricardo Venâncio Mendes Prof. Me. Raynner Antonio Toschi Silva Prof. Me. Fernando Bermejo Menechelli Patrícia Queiroz Botaro

Fonte: UNIFEV, 2020.

## 2 METODOLOGIA

### 2.1 Notas Metodológicas

O processo de Autoavaliação do Centro Universitário de Votuporanga, tem como metodologia a formação de grupos de trabalho que se reúnem para a realização das avaliações e das análises específicas e gerais da Instituição. De acordo com as necessidades verificadas, os grupos elaboram as ações, definindo os indicadores de desempenho e padrões com prioridades, os mecanismos para a coleta de dados, a metodologia de análise, a interpretação das informações e o planejamento de ações para o aprimoramento da Instituição.

As avaliações são realizadas, anualmente, usando-se dados empíricos e análises qualitativas e quantitativas, de forma que possam oferecer os parâmetros e indicadores convergentes para o processo de entendimento da realidade da Instituição, e processo de tomada de decisões.

O processo de Autoavaliação institucional considera que a integração dos métodos quantitativos e qualitativos se fundamentam na ideia de que os limites de um podem ser contrabalançados pelo outro, permitindo alcançar a amplitude da complexidade institucional e oferecer por meio das informações reunidas e compostas, um mosaico representativo da realidade institucional.

São utilizadas técnicas baseadas em seminários, fóruns de discussão, reuniões técnicas e sessões de trabalho. Para problemas complexos, são adotados métodos que preservem a identidade dos participantes. São aplicados questionários de fácil entendimento e de rápido preenchimento.

A avaliação busca reunir informações sobre as realidades da Instituição, decisões e orientações quanto aos processos de melhoria contínua. Durante o ano de 2020, a CPA reuniu-se, de forma virtual, por vários momentos, conforme constam das atas elaboradas.

As instâncias avaliativas orientadas pela CPA buscam implementar a revisão e adequação constantes dos instrumentos avaliativos de acordo com as necessidades de informação, medida que vem possibilitando a reprodução da realidade organizacional. É a composição integrada de diferentes instrumentos e aplicação de técnicas cada vez mais inovadoras que vêm possibilitando a leitura da realidade e a determinação das necessidades de intervenção.

O ano de 2020, foi atípico devido à pandemia causada pelo coronavírus. Isso fez com que a CPA do Centro Universitário de Votuporanga, adotasse medidas diversas para a realização do processo de Autoavaliação.

No início do mês de março de 2020, todas as atividades presenciais da Instituição foram suspensas. Diversos colaboradores técnicos-administrativos passaram a desenvolver suas atividades no modelo *home office*. As aulas passaram a ser remotas, através de uma plataforma tecnológica adquirida pela UNIFEV (Teams da Microsoft).

Os processos da CPA, passaram também a ser remotos. Visto que a pesquisa na UNIFEV, há vários anos, ocorre via portal acadêmico, não foram difíceis as adaptações.

Como em processos anteriores, a Autoavaliação, em 2020, teve a representatividade e o envolvimento da comunidade acadêmica: docentes, discentes, técnicos administrativos, egressos e representantes da sociedade civil (comunidade externa).

Para as pesquisas realizadas com docentes, discentes e técnicos-administrativos foi novamente utilizado o Portal Acadêmico da Instituição. Para os egressos a pesquisa foi feita via formulário criado pelo aplicativo *GoogleForms*. Em todas elas foram tomadas as providências de sigilo. Devido à necessidade de isolamento social, não foram realizadas pesquisas com a comunidade externa.

Novamente foi utilizada a ferramenta *Power BI*, para a organização, análise e apresentação dos dados. Trata-se de uma ferramenta robusta no segmento de análise de negócios que permite trabalhar uma grande quantidade agrupada de dados, possibilitando uma significativa quantidade de informações relevantes usadas nas decisões a serem tomadas. O software permite expandir as informações por todos os níveis.

Os questionários aplicados foram de fácil entendimento e de rápido preenchimento. As questões foram revistas com as contribuições dos diferentes atores da Autoavaliação, com foco nas situações que precisavam ser mais bem compreendidas. A CPA sentiu a necessidade de condensar as questões com a consequente diminuição em seu número.

Devido à ausência da comunidade acadêmica nas instalações da Instituição, parte das pesquisas de infraestrutura física foram prejudicadas. O foco foi direcionado a pesquisas acerca da plataforma tecnológica utilizada para as aulas virtuais (remotas).

Outra alteração foi a pesquisa relacionada às bibliotecas, direcionada às virtuais contratadas pela Instituição, Pearson Virtual e Minha Biblioteca.

Nos instrumentos aplicados foram utilizadas respostas em escala de 1 a 5, nos seguintes modelos:

Escala	Significado
1	Discordo Totalmente
5	Concordo Totalmente

Escala	Significado
1	Pouca participação
5	Muita participação

Escala	Significado
1	Pouco satisfeito
5	Muito satisfeito

Escala	Significado
1	Uso Pouco
5	Uso muito

Essas respostas foram classificadas em “POSITIVAS (escala de 4 a 5)” e “NEGATIVAS (escala de 1 a 3)”.

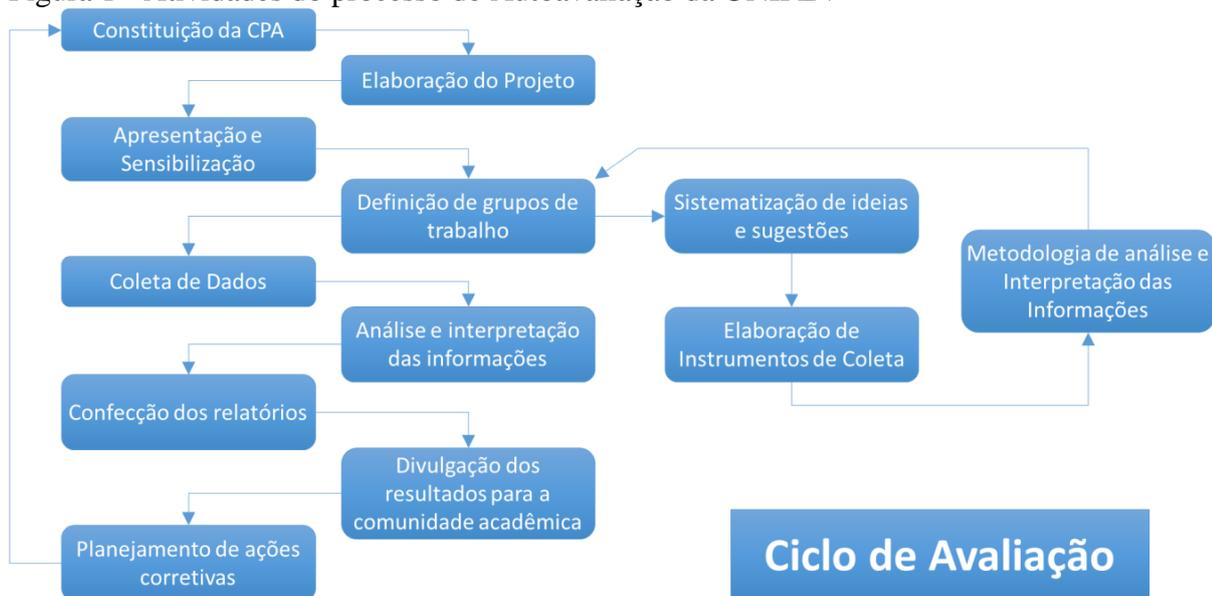
Buscando sempre a excelência conforme consta na Missão da IES, uma vez mais, utilizou-se como “nota de corte” um índice de satisfação superior à 80%. Na apresentação dos resultados através da ferramenta *Power BI*, foram utilizadas as seguintes simbologias:

- Índice de satisfação  $\geq 80\%$  - POSITIVO
- ▲ Índice de satisfação entre 60% e 80% - ALERTA
- ◆ Índice de satisfação  $< 60\%$  - NEGATIVO

A condição POSITIVO foi considerada como “Fortalezas” e a outras duas condições como “Fragilidades”.

O processo de Autoavaliação é mostrado na Figura 1. Todos os trabalhos foram realizados de forma remota.

Figura 1 - Atividades do processo de Autoavaliação da UNIFEV



Fonte: UNIFEV, 2020.

Durante o período avaliativo, foram promovidas reuniões virtuais para implementar a sensibilização da comunidade acadêmica. A CPA e os Comitês de avaliação reavaliaram, em 2020, os indicadores de desempenho dos serviços educacionais prestados, bem como a forma de medição de cada indicador. Como ocorre todos os anos, vários questionários foram revisados e readequados às demandas necessárias.

Nos últimos 11 anos, foi realizado o Fórum Institucional de Autoavaliação, com a participação de todos os Comitês que, ao final, apresentavam as respectivas ações a serem implementadas, fruto das pesquisas realizadas. Essas eram, por sua vez, analisadas e discutidas por todos os Comitês. No ano de 2020 o foi realizado, de forma virtual e remota o XII Fórum de Autoavaliação. Os Comitês elaboraram seus respectivos planos de ação que foram disponibilizados a todos os demais Comitês para análise e sugestões. Após o prazo estabelecido, as sugestões foram adicionadas aos planos.

Os resultados e os planos de ação serão amplamente divulgados para a comunidade acadêmica por meio da postagem no *site* da Instituição e por meio de outros mecanismos virtuais.

## 2.2 Pesquisas Realizadas

As pesquisas realizadas durante o ano de 2020 estão relacionadas no Quadro 5.

Quadro 5 - Pesquisas 2020

Pesquisa	Questões	Aplicação (2020)	Público alvo
Institucional	16	27/01 – 15/12	Técnico-Administrativo
Mercadológica	7	01/10 – 30/01	Egressos
Acadêmica	14	26/10 – 20/11	Discente
Acadêmica	12	26/10 – 20/11	Docente
Infraestrutura e serviços	9	16/10 – 03/11	Discente
Infraestrutura e serviços	8	01/11 – 30/11	Docente
Docente Individual	8	14/11 – 08/12	Discente
Acadêmica/ Infraestrutura	14	25/11 – 20/12	Discente Graduação

Fonte: UNIFEV, 2020

### 3 DESENVOLVIMENTO E ANÁLISE DOS DADOS

#### 3.1 EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

##### 3.1.1 Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

###### 3.1.1.1 Planejamento e Avaliação Institucional

###### 3.1.1.1.1 Objetivos

A crescente necessidade de profissionalização da gestão das Instituições de Ensino Superior vem acompanhada por mecanismos e instrumentos que devem auxiliar no aperfeiçoamento da competência dos processos gerenciais. Concomitante a esse movimento, o Ministério da Educação vem supervisionando a atuação das Instituições de Ensino Superior, por meio do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), que congrega vários mecanismos avaliativos, e esse monitoramento vem oportunizando a evolução gerencial de muitas instituições.

O planejamento e a avaliação devem ser considerados como instrumentos integrados, partícipes do processo de gestão da educação superior. A dimensão 8 está na confluência da avaliação como processo centrado no presente e no futuro institucional, a partir do balanço de fragilidades, potencialidades, vocação institucional e a aplicação de ações estratégicas e inovadoras.

A avaliação institucional, pautada pelos princípios do respeito à identidade e à diversidade da Instituição, por meio da Autoavaliação e da avaliação externa, objetiva verificar aspectos de atuação da Educação Superior.

A Autoavaliação proposta pelo INEP e orientada pelo CONAES possui como finalidade promover o desenvolvimento de uma cultura de avaliação contínua que possibilita o autoconhecimento Institucional, o planejamento das ações, a garantia da qualidade na oferta do ensino, pesquisa e extensão, além da construção de ações norteadas pela gestão democrática e autônoma, consolidando o compromisso social e científico-cultural das IES.

O processo de Autoavaliação leva em conta o ambiente externo (tendências, riscos e oportunidades) e o ambiente interno (análise das estruturas de oferta e demanda) e os resultados são determinantes para os rumos da Instituição a curto, médio e longo prazo.

De acordo com a Lei do SINAES, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) possui a responsabilidade de conduzir os processos internos de avaliação, sistematizá-los e prestar as informações ao INEP.

O Portal Universitário tem demonstrado ser uma excelente ferramenta para a aplicação das questões *online*. A avaliação, progressivamente, abre espaços para sugestões e avaliações espontâneas em todos os segmentos da avaliação interna.

Anualmente e de acordo com a necessidade do momento, são criados e inseridos novos instrumentos no processo avaliativo, suprimindo ou modificando os que se tornam obsoletos ou desnecessários. Especificamente, no ano de 2020, essas modificações foram significativas, devido ao novo modelo adotado, fruto da pandemia.

Os resultados orientam as novas técnicas e métodos da avaliação, para que possam, diante de situações concretas, assumir novos contornos a fim de que a Instituição tome decisões mais oportunas e seguras, de acordo com prioridades apontadas no processo avaliativo. Os instrumentos de avaliação interna proporcionam espaço para sugestões e avaliações espontâneas de toda a comunidade acadêmica.

### 3.1.1.1.2 Resultados

A Tabela 1 apresenta os resultados das pesquisas referentes ao Eixo 1 – Dimensão 8.

Tabela 1 - Pesquisa – Planejamento e Avaliação Institucional

<b>Público</b>	<b>Questões</b>	<b>Amostra</b>	<b>Satisfação</b>	
Discentes	Os resultados da Autoavaliação CPA, são divulgados para toda Comunidade Acadêmica, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente	2066	▲	61%
Discentes	Os alunos percebem melhorias na Instituição devido aos resultados da autoavaliação, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente	2059	◆	55%
Docentes	Os resultados da Autoavaliação (CPA) são divulgados para toda a Comunidade Acadêmica, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	136	●	86%
Docentes	Os docentes percebem melhorias na Instituição devido aos resultados da autoavaliação, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	136	▲	79%
Técnico - Administrativo	Os resultados da Autoavaliação (CPA) incorpora melhorias na Instituição, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.	155	◆	54%
Técnico - Administrativo	Os resultados da Autoavaliação (CPA) são divulgados para toda a Comunidade Acadêmica, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.	155	▲	60%

Fonte: CPA - UNIFEV, 2020.

Os resultados apresentados na Tabela 1 mostram que o discente não tem a percepção de melhorias oriundas da Autoavaliação, bem como não vislumbram a divulgação dos resultados do processo. Essas são fraquezas da Autoavaliação.

Em contrapartida, a visão do docente é oposta, tendo índices satisfatórios que demonstram uma fortaleza.

## 3.2 EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

### 3.2.1 Dimensão 1: A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional

A Instituição tem como missão “Educar com excelência para o desenvolvimento pessoal e social” e como visão: “Consolidar-se como referência na educação, promovendo o desenvolvimento de talentos, a disseminação do saber, o uso competente da ciência e das inovações tecnológicas”. Os seus valores se resumem em: responsabilidade social; respeito aos direitos humanos; conduta ética e moral; desenvolvimento sustentável; gestão participativa; transparência nas ações; relacionamento solidário e cordial; atitudes inovadoras e criativas.

#### 3.2.1.1 Missão e PDI

##### 3.2.1.1.1 Objetivos

A UNIFEV cumpriu e cumprirá seus objetivos por meio do estabelecimento de metas institucionais a serem desenvolvidas na vigência do PDI – 2019-2023 e que estão correlacionadas com os objetivos da Educação Superior do país.

Para cada dimensão, em 2020, foram estabelecidos objetivos e metas em consonância com o PDI. Cada um dos 5 eixos do SINAES foi contemplado no conjunto de metas, como pode ser verificado nos Quadros de 6 a 16.

### Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

Quadro 6 - Metas – Eixo 1 – Objetivo 1

<b>Objetivo 1: Fortalecer e qualificar as práticas de Avaliação Institucional</b>	
<b>Metas</b>	<b>Metas alcançadas</b>
Fortalecer o papel da CPA	<b>X</b>
Realizar anualmente a Autoavaliação Institucional	<b>X</b>
Aprimorar as formas de sensibilização e envolvimento dos segmentos acadêmicos nas avaliações internas	
Estruturar processo de avaliação que identifique o cumprimento da missão proposta pela UNIFEV	
Aprimorar as estratégias de divulgação dos resultados da avaliação interna e externa à comunidade acadêmica	<b>X</b>
Acompanhar/monitorar a implementação das melhorias resultantes dos processos avaliativos interno e externo	<b>X</b>
Aprimorar a análise do resultado das avaliações interna e externa e propor ações a partir desse resultado	<b>X</b>

Monitorar o processo de gestão e implementação das metas do PDI	<b>X</b>
Realizar anualmente o Fórum de Autoavaliação Institucional	
Anexar, anualmente, o relatório de Autoavaliação Institucional e o Relato Institucional no e-MEC.	<b>X</b>

Fonte: UNIFEV, 2020.

#### Quadro 7 - Metas – Eixo 1 – Objetivo 2

<b>Objetivo 2: Melhorar o desempenho institucional e dos cursos</b>	
<b>Metas</b>	<b>Metas alcançadas</b>
Utilizar os resultados das avaliações interna e externa como ferramenta de gestão para melhorias institucional, acadêmica e administrativa	<b>X</b>
Monitorar o processo de gestão e implementação das metas do PDI	<b>X</b>
Alcançar IGC – Índice Geral de Cursos Avaliados na Instituição maior ou igual a 4	
Alcançar CPC – Conceito Preliminar de Curso maior ou igual a 4 nos cursos de graduação	

Fonte: UNIFEV, 2020.

### Eixo 2. Desenvolvimento Institucional

#### Quadro 8 - Metas – Eixo 2 – Objetivo 3

<b>Objetivo 3: Consolidar a UNIFEV como referência na Educação para o desenvolvimento pessoal e social</b>	
<b>Metas</b>	<b>Metas alcançadas</b>
Apoiar programas que ampliem a presença da UNIFEV na sociedade	<b>X</b>
Fortalecer a imagem da UNIFEV como uma instituição socialmente responsável	<b>X</b>
Promover a inovação nos cursos de graduação e pós graduação	<b>X</b>
Racionalizar recursos de forma sustentável	<b>X</b>
Fortalecer a transparência institucional	<b>X</b>
Colaborar com o desenvolvimento sustentável	<b>X</b>
Ampliar a inclusão social, acessibilidade e respeito à diversidade	<b>X</b>
Fortalecer a realização de parcerias com instituições, empresas e/ou organizações públicas e privadas	<b>X</b>
Promover o desenvolvimento científico e tecnológico de modo inovador e criativo	<b>X</b>
Credenciar o Centro Universitário para oferecimento de cursos de graduação na modalidade à distância	<b>X</b>
Implantar e ofertar novos cursos de graduação à distância e pós graduação de forma presencial e à distância	<b>X</b>

Fonte: UNIFEV, 2020.

### Eixo 3. Políticas Acadêmicas

#### Quadro 9 - Metas – Eixo 3 – Objetivo 4

<b>Objetivo 4: Intensificar a articulação entre ensino, pesquisa e extensão</b>	
<b>Metas</b>	<b>Metas alcançadas</b>
Melhorar continuamente os processos de ensino, pesquisa e extensão na UNIFEV	<b>X</b>
Manter os Projetos Pedagógicos dos Cursos atualizados visando as demandas legais, institucionais e as inovações pedagógicas e curriculares	<b>X</b>

Fortalecer o Núcleo Docente Estruturante dos Cursos	X
Aperfeiçoar os processos de acompanhamento e avaliação da qualidade dos cursos ofertados na UNIFEV	X
Ampliar, nos cursos, metodologias ativas que promovam a aprendizagem significativa	X
Ampliar o uso de tecnologias educacionais e a oferta do ensino híbrido nos cursos de graduação e pós graduação	X
Ampliar a produção científica qualificada, bem como produção tecnológica, artística e cultural da UNIFEV	
Desenvolver competências empreendedoras pelos docentes e discentes da UNIFEV	
Implantar política de inovação e propriedade intelectual	
Intensificar a política de captação de recursos de agências de fomento para pesquisa, inovação tecnológica e extensão	
Ampliar o Programa de incentivo próprio para pesquisa, inovação tecnológica e extensão	X
Fortalecer o processo de institucionalização da Cultura Artística e Esportiva na UNIFEV	X
Assegurar que as ações de extensão da UNIFEV incorporem a participação comunitária, promovam a inclusão social e contribuam para a sustentabilidade ambiental	X
Desenvolver práticas de educação ambiental integradas, contínuas e permanentes no âmbito da gestão, do ensino, da pesquisa e da extensão.	X
Fortalecer o empreendedorismo e a inovação por meio da extensão	X
Implantar processos de fomento à internacionalização (Programa de Intercâmbio Acadêmico e Programa de Cooperação Científica Internacional)	
Ampliar parcerias com instituições nacionais e internacionais de ensino e pesquisa	
Ampliar a oferta de disciplina em língua estrangeira de forma optativa e/ou complementar	
Consolidar a Política de Acessibilidade para oferta de serviços e atendimento apropriado às pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida	X
Consolidar o Programa de acompanhamento do egresso, com vistas à qualificação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos e oferta de cursos de Educação Continuada Profissional	X
Preservar a memória, o patrimônio científico e cultural da UNIFEV	X
Disponibilizar de forma eficiente acervos bibliográficos em quantidade e qualidade, em formato acessível atendendo as exigências legais.	X

Fonte: UNIFEV, 2020.

#### Quadro 10 - Metas – Eixo 3 – Objetivo 5

<b>Objetivo 5: Aprimorar a comunicação institucional de forma a fortalecer a marca UNIFEV junto à comunidade interna e externa</b>	
<b>Metas</b>	<b>Metas alcançadas</b>
Adequar a comunicação em um processo institucional de gestão atendendo a sua missão e visão institucional	X
Fortalecer a marca UNIFEV nos materiais institucionais e na sua imagem, como instituição socialmente responsável e com forte atuação nas comunidades onde atua através da Extensão, Pesquisa e Ensino.	X
Ampliar a comunicação com a sociedade como instrumento de gestão da imagem da marca UNIFEV, de suas interações com os públicos estratégicos internos e externos	X
Ampliar número de seguidores nas redes sociais	X
Ampliar a divulgação interna e externa das ações de extensão destacando a contribuição para a sociedade	X

Fonte: UNIFEV, 2020.

Quadro 11 - Metas – Eixo 3 – Objetivo 6

<b>Objetivo 6: Compreender e atender as necessidades e expectativas dos discentes</b>	
<b>Metas</b>	<b>Metas alcançadas</b>
Aprimorar os mecanismos de comunicação interna	X
Intensificar/otimizar a utilização das redes sociais	X
Aprimorar as ações de acolhimento, ambientação e permanência dos discentes na UNIFEV	X
Ampliar e melhorar os espaços de convivência	X
Proporcionar ambientes seguros em conformidade com os requisitos de acessibilidade	X
Ampliar as tecnologias assistivas digitais de informação e comunicação	X
Monitorar o desempenho dos estudantes e intensificar ações de nivelamento	X
Implantar e/ou ampliar o programa de monitoria em todos os cursos presenciais	X
Ampliar a utilização de novas experiências e estímulo ao aprendizado (TICs/ Aulas práticas/estágios/ extensão...)	X
Readequar e manter política de bolsas, financiamento e descontos	X
Ampliar a atuação do NAPPS	X
Prezar pelo bom atendimento ao cliente	X
Estimular o aprendizado colaborativo	X

Fonte: UNIFEV, 2020.

**Eixo 4. Políticas de Gestão**

Quadro 12 - Metas – Eixo 4 – Objetivo 7

<b>Objetivo 7: Consolidar um modelo de governança e implantar matriz de risco para a gestão da UNIFEV</b>	
<b>Metas</b>	<b>Metas alcançadas</b>
Aprimorar as ferramentas de gestão assegurando eficiência, eficácia e efetividade dos processos de gestão administrativa, financeira e de pessoas.	X
Racionalizar recursos financeiros de acordo com as políticas de ensino, pesquisa e extensão	X
Fortalecer a realização de parcerias com instituições, empresas e/ou organizações públicas e privadas	X
Aprimorar a gestão de dados desenvolvendo indicadores de desempenho e qualidade	X
Garantir o funcionamento dos colegiados superiores (CONSU, CONSEPE) e dos Colegiados de Cursos de modo a fortalecer o processo decisório da instituição e dos cursos de forma participativa.	X
Divulgar de forma contínua as decisões dos colegiados garantindo a apropriação da comunidade interna	X

Fonte: UNIFEV, 2020.

Quadro 13 - Metas – Eixo 4 – Objetivo 8

<b>Objetivo 8: Garantir a excelência nos serviços prestados</b>	
<b>Metas</b>	<b>Metas alcançadas</b>
Tornar a UNIFEV conhecida como um excelente local para se trabalhar	
Proporcionar o desenvolvimento pessoal e profissional dos colaboradores de acordo com as necessidades institucionais	X
Proporcionar um ambiente que favoreça o comprometimento organizacional e o pertencimento institucional	X

Identificar e mobilizar as competências individuais	X
Capacitar e formar de forma continuada os quadros docente, e diretivo	X
Criar uma agenda de eventos e projetos (culturais, artísticos e desportivos) voltada para os colaboradores	X
Implantar ações de ergonomia aos colaboradores	X
Valorizar as pessoas	X
Atualizar o Plano de Carreira Docente	
Atualizar o programa institucional de qualificação e capacitação docente e técnico administrativa	
Aprimorar os programas de educação continuada para docência do ensino Superior	X

Fonte: UNIFEV, 2020.

#### Quadro 14 - Metas – Eixo 4 – Objetivo 9

<b>Objetivo 9: Otimizar os recursos financeiros</b>	
<b>Metas</b>	<b>Metas alcançadas</b>
Garantir que o orçamento institucional esteja de acordo com as políticas de ensino, pesquisa e extensão expressas no PDI	X
Aumentar a efetividade da aplicação de recursos de forma sustentável com acompanhamento por meio de indicadores de desempenho institucionalizados.	X
Observância dos valores institucionais nos processos decisórios e aplicação de recursos	X
Ampliar e fortalecer a captação de recursos	X
Aumentar a captação e a fidelização dos alunos	X
Reduzir a evasão	
Diminuir ociosidade e rentabilizar estruturas	X
Manter/Melhorar o desempenho econômico e financeiro institucional	X
Garantir a participação das instâncias gestoras e acadêmicas na elaboração do orçamento e tomada de decisões.	

Fonte: UNIFEV, 2020.

#### Eixo 5 – Infraestrutura

#### Quadro 15 - Metas – Eixo 5 – Objetivo 10

<b>Objetivo 10: Garantir uma infraestrutura que contribua para a qualidade aos cursos e programas da Instituição e que atenda as exigências legais.</b>	
<b>Metas</b>	<b>Metas alcançadas</b>
Aprimorar os serviços de manutenção predial e de atividades gerais com foco na economicidade, sustentabilidade, acessibilidade e segurança	X
Elaborar projetos de obras atendendo demandas prioritárias acadêmico-administrativa	X
Adequar as instalações administrativas para atender as necessidades institucionais	X
Adequar o espaço para atendimento discente dos cursos nas modalidades presencial e EaD.	
Instalar salas com recursos tecnológicos diferenciados	
Avaliar periodicamente os espaços garantindo excelente funcionamento e segurança dos usuários.	X
Manter Plano de Atualização do Acervo de acordo com a implantação e andamento dos cursos	X
Garantir laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas que atendam às necessidades institucionais, considerando a qualidade dos serviços, acessibilidade e segurança	X

Ampliar os espaços de convivência do Campus Centro	
Implantar e acompanhar, nas áreas acadêmico-administrativas, as ações propostas a partir da avaliação institucional e da segurança do trabalho	<b>X</b>
Implantar e monitorar o plano de expansão e atualização de equipamentos baseadas nas metas e propostas no PDI	

Fonte: UNIFEV, 2020.

#### Quadro 16 - Metas – Eixo 5 – Objetivo 11

<b>Objetivo 11: Aperfeiçoar a gestão de TI de acordo com as estratégias da instituição</b>	
<b>Metas</b>	<b>Metas alcançadas</b>
Manter atualizados sistemas de informações capazes de integrar a comunicação, com recursos inovadores, entre os setores acadêmico-administrativo	<b>X</b>
Gerar indicadores diversos, a partir de uma base de dados central para auxiliar reitoria e diretoria na tomada de decisões	
Aprimorar a governança da TI, baseando-se nas melhores práticas de gestão de serviços, visando a obtenção de controle, suporte, manutenção e satisfação dos usuários no atendimento de incidentes.	
Integrar o AVA ao sistema acadêmico para a educação a distância e garantir a interação entre docentes, discentes e tutores com recursos inovadores.	<b>X</b>
Manter atualizado Plano de contingência, redundância e expansão	<b>X</b>
Assegurar condições de funcionamento ininterrupta da base tecnológica da instituição	<b>X</b>

Fonte: UNIFEV, 2020.

#### 3.2.1.1.2 Resultados

A Tabela 2 mostra os resultados da pesquisa acerca do Eixo 2 – Dimensão 1.

Tabela 2 - Pesquisa – Missão e PDI

<b>Público</b>	<b>Questões</b>	<b>Amostra</b>	<b>Satisfação</b>	
Docentes	O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), um documento orientador das políticas da UNIFEV, estão disponíveis aos docentes, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente	136		83%
Docentes	A missão da UNIFEV, “Educar com excelência para o desenvolvimento pessoal e social” tem coerência com as atividades de ensino e aprendizagem, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	135		88%
Discentes	As atividades de ensino e aprendizagem desenvolvidas na UNIFEV, estão de acordo com sua missão, “Educar com excelência para o desenvolvimento pessoal e social”, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	2071		71%

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

Verifica-se que o docente concorda que as atividades de ensino e aprendizagem, fazem com que a Missão da Instituição seja alcançada. Isso mostra também que a grande maioria tem acesso ao PDI.

### **3.2.2 Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição**

#### **3.2.2.1 Responsabilidade Social**

##### **3.2.2.1.1 Objetivos**

Levando-se em consideração a importância que os indicadores de desempenho apresentam, a UNIFEV vem atribuindo especial atenção à dimensão 3, que trata de suas ações de Responsabilidade Social. O Centro Universitário de Votuporanga é uma Instituição socialmente responsável.

A Responsabilidade Social universitária é compreendida no Centro Universitário de Votuporanga, como a capacidade que tem a instituição educacional de difundir e colocar em prática um conjunto de princípios e valores por meio de processos de gestão, docência, investigação e extensão.

As atividades de Responsabilidade Social desenvolvidas pela UNIFEV articulam-se com os objetivos das diversas dimensões avaliadas pela CPA e buscam desenvolver ações indissociáveis de ensino, pesquisa e extensão para a produção, preservação e socialização do saber, de maneira a promover a elevação sociocultural e a melhoria técnico-profissional da população. Tem como eixos norteadores a inclusão social e o desenvolvimento sustentável de Votuporanga e Região.

Considerando que a política de Responsabilidade Social possui estreita relação com a extensão universitária, para implementar ações permanentes, existe na Instituição uma Coordenação de Responsabilidade Social com a especial finalidade de selecionar, dentre os projetos de extensão universitária encaminhados, os que atendam aos anseios da comunidade e da própria Instituição.

Por tratar-se de uma Instituição Comunitária, sem fins lucrativos a UNIFEV está voltada para ações educacionais de caráter social e, por isso, reverte parte de seu superávit para atividades de Ensino, Assistência e Responsabilidade Social como bolsas de estudos, atendimentos gratuitos diversos, auxílio jurídico, entre outros.

Em setembro de 2019, foi editada e publicada a resolução FEV nº 22, que estabeleceu as condições, critérios e procedimentos para a concessão de bolsas de estudo, financiamentos e descontos para 2020, destinados aos alunos regularmente matriculados nos cursos de graduação da UNIFEV – Centro Universitário de Votuporanga.

No ano de 2020, a quantidade de alunos bolsistas beneficiados com ações assistencialistas foi de 473.

Também foram beneficiados 245 alunos com financiamentos pelo FIES – Fundo de Financiamento ao Estudante do Ensino Superior e 292 alunos com Financiamentos Institucional – Mútuo Educacional UNIFEV.

Quanto aos descontos, foram beneficiados 2.799 alunos nas várias modalidades disponíveis (SETOR DE BOLSAS – UNIFEV, 2020)

### 3.2.2.1.2 Resultados

A Tabela 3 mostra os resultados da pesquisa vinculada ao Eixo 2 – Dimensão 3 que trata da Responsabilidade Social.

Tabela 3 - Pesquisa – Responsabilidade Social

<b>Público</b>	<b>Questões</b>	<b>Amostra</b>	<b>Satisfação</b>
Docentes	Instituição, através de ações de Responsabilidade Social, melhora a qualidade de vida da população local, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	135	 85%

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

Os programas e projetos de Responsabilidade Social constituem-se em uma das principais fortalezas da Instituição. Por diversos anos, essa questão tem índices expressivos.

A ampliação dos projetos de Responsabilidade Social, com a participação de cursos de todas as áreas presentes na Instituição é um dos pontos fortes detectados. Vinculado a isso, foi destaque também a divulgação desses projetos, para a comunidade interna e externa.

Pode-se também destacar a relevância do papel social da UNIFEV no desenvolvimento local e Regional.

Com o surgimento e rápida proliferação do novo coronavírus no Brasil, a população tem vivenciado alarmantes impactos socioeconômicos que afetaram diretamente as condições de trabalho, acesso a serviços públicos como atenção básica à saúde, entre outros. Neste cenário, mesmo diante dos desafios e limitações enfrentados, projetos com ações de Responsabilidade Social representam um compromisso contínuo para a UNIFEV, integrando princípios e valores no relevante e fundamental papel de transformar e contribuir para a melhoria da qualidade de vida da população no âmbito local e regional.

Nos meses de fevereiro e março de 2020, o núcleo de Responsabilidade Social da Instituição, atuou em 13 projetos e a partir de abril, quando foi deflagrada a pandemia, outros 9, com a participação de discentes de diversos cursos da Instituição.

### 3.3 EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

#### 3.3.1 Dimensão 2 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

##### 3.3.1.1 Extensão

##### 3.3.1.1.1 Objetivos

Para a UNIFEV, a extensão é conceituada como o processo educativo, cultural e científico que se articula de forma indissociável ao ensino e à pesquisa e viabiliza a relação transformadora entre a Instituição e a sociedade, visando ao crescimento do saber acadêmico e a sua socialização. O vínculo com o ensino ocorre por meio da participação de alunos dos cursos de graduação nas atividades de extensão, supervisionadas por docentes.

No ano de 2020, em função de sua atipicidade, houve, em um primeiro momento, uma redução nas atividades extensionistas, gerada pela pandemia. Assim que a nova situação foi entendida e assimilada, a Extensão também passou por uma readequação e as atividades foram retomadas de forma remota. A redução se refere às atividades presenciais. Mas, os cursos e eventos no modelo remoto, aconteceram normalmente.

O Quadro 17 mostra as atividades de extensão realizadas em 2020.

Quadro 17 - Atividades de Extensão

Tipo de Atividade	Quantidade
Curso	73
Evento	20
Projeto/Programa	4

Fonte: UNIFEV, 2020.

##### 3.3.1.1.2 Resultados

Os resultados da pesquisa relacionada à Extensão (Dimensão 2 – Eixo 3) são mostrados na Tabela 4.

Tabela 4 - Pesquisa – Políticas Acadêmicas - Extensão

<b>Público</b>	<b>Questões</b>	<b>Amostra</b>	<b>Satisfação</b>	
Discentes	A UNIFEV oferece oportunidade para os estudantes participarem de cursos ou programas de extensão, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	2063	▲	72%

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

A Instituição reconhece a importância da extensão na formação de seus egressos. A Instituição fornece condições para que o aluno participe dessas atividades, conforme pesquisa com os discentes (72% de satisfação).

### 3.3.1.2 Graduação

#### 3.3.1.2.1 Objetivos

O Perfil Institucional do Centro Universitário de Votuporanga está definido no seu PDI do qual constam também as metas para o período proposto. Centraliza-se na oferta do ensino da graduação em múltiplas áreas do conhecimento, caracterizando-se os seus objetivos educacionais na formação geral, na formação especializada e na formação profissional. Na graduação, atua em todas as áreas de conhecimento, preparando profissionais críticos e aptos ao constante autodesenvolvimento intelectual.

Consolidada no que se refere ao ensino de graduação e cumprindo sua função social, a UNIFEV destaca-se pela sua inserção na comunidade e pela qualidade de profissionais que ingressam no mercado de trabalho.

Considerando as realidades socioeconômicas e culturais da região, a Instituição é reconhecida como importante polo educacional, com oportunidades de ingresso na graduação e/ou pós-graduação aos universitários da região do Noroeste do Estado de São Paulo.

Em 2020 foram matriculados 3524 alunos, dos quais 981 ingressantes (SETOR DE TI – UNIFEV, 2020).

#### 3.3.1.2.2 Resultados

A avaliação das atividades de ensino, inseridas na dimensão 2 em que são analisadas as políticas para o Ensino (graduação e pós-graduação), Pesquisa, e Extensão, gera informações valiosas para a condução do processo de ensino-aprendizagem na instituição.

Aferir as percepções dos alunos por meio da pesquisa acadêmica auxilia na construção de quadros e cenários referenciais da realidade acadêmica vivida na UNIFEV e a qualidade dos serviços educacionais que são prestados por ela.

Os níveis de satisfação com a atuação dos coordenadores são frequentemente monitorados, considerando a relevância de sua ação na gestão dos cursos e na articulação com os discentes e docentes para o bom desempenho do ensino e da aprendizagem.

As políticas de graduação foram as mais prejudicadas no ano de 2020 devido à pandemia. A distância do discente da Instituição, dos docentes, do convívio acadêmico, da biblioteca física, das instalações em geral, se não forem muito bem administradas, podem trazer sérios prejuízos à sua formação.

A UNIFEV, preocupada e ciente de suas responsabilidades, não mediu esforços para minimizar, senão, eliminar o problema. Investiu em recursos tecnológicos de ponta, como a ferramenta Teams da Microsoft, equipamentos de redes de comunicação, equipamentos de áudio e vídeo, plataforma Office 365 para comunicação, computadores, dentre outros.

Os resultados da pesquisa vinculada ao Eixo 3 - Dimensão 2 – Graduação, encontra-se na Tabela 5.

Tabela 5 - Pesquisa – Políticas Acadêmicas - Graduação

<b>Público</b>	<b>Questões</b>	<b>Amostra</b>	<b>Satisfação</b>	
Discentes	Você está participando das aulas remotas por meio do Microsoft Teams, sendo 1 pouca participação e 5, muita participação.	2658	▲	64%
Discentes	Qual o seu grau de satisfação com relação à transmissão do conteúdo teórico via Plataforma Teams, sendo 1 pouco satisfeito e 5 muito satisfeito	2644	◆	55%
Discentes	Qual seu grau de satisfação com relação às atividades (trabalhos) propostas pelos professores, sendo 1 pouco satisfeito e 5, muito satisfeito.	2637	◆	58%
Discentes	Qual seu grau de satisfação com relação ao modelo de atividades avaliativas (prova bimestral, prova de recuperação e exame) realizadas pelo curso, sendo 1 pouco satisfeito e 5, muito satisfeito.	2626	▲	68%
Discentes	Você utiliza as aulas gravadas e disponibilizadas pelo professor na Plataforma Teams, sendo 1 uso pouco e 5, uso muito.	2648	▲	62%
Discente	A atuação do Coordenação é adequada às necessidades dos alunos, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente	208	●	89%
Discente	São oferecidas oportunidades para superação de dificuldades relacionadas ao processo de formação, como por exemplo, programas de nivelamento, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente	2074	●	85%
Discente	O curso disponibiliza professores tutores para auxiliar os estudantes, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente	2068	●	87%
Discentes	Qual a principal tecnologia que você utiliza para acessar as aulas remotas na Plataforma Teams? Computador Desktop Celular Notebook	2657		12% 30% 57% 1%

	Outros			
Discentes	De onde você participa das aulas? Casa Trabalho Outros	2654		94% 4% 2%
Discentes	Que tipo de internet você usa? Wifi ou cabo de rede Pacote de dados da operadora do celular Não tenho acesso à internet	2658		95% 4,7% 0,3%
Docentes	Qual o seu grau de satisfação com relação ao uso da plataforma Teams, sendo 1 pouco satisfeito e 5, muito satisfeito.	162	●	91%
Docentes	Qual o seu grau de satisfação quanto à participação dos alunos nas aulas semanais pela plataforma Teams, sendo 1 pouco satisfeito e 5, muito satisfeito.	160	◆	43%
Docentes	Qual o seu grau de satisfação com relação ao modelo de ATIVIDADES SEMANAIS, sendo 1 pouco satisfeito e 5, muito satisfeito	161	▲	71%
Docentes	Qual o seu grau de satisfação quanto ao modelo da ATIVIDADE AVALIATIVA, sendo 1 pouco satisfeito e 5, muito satisfeito.	162	▲	66%
Docentes	A falta de aulas práticas em sua(s) disciplina(s) tem influenciado no processo de formação dos alunos, sendo 1 influenciado muito e 5, não influenciado.	162	◆	35%
Docentes	Você acredita que esse modelo de aulas, que ocorre hoje, irá estabelecer novos paradigmas quando do retorno às atividades presenciais, sendo 1, não acredito e 5, acredito muito.	162	▲	60%
Docentes	Em relação ao(s) curso(s) que você ministra aulas, a Coordenação é realizada de forma adequada, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente	135	●	93%
Docente	A UNIFEV possui uma política de atualização e revisão de seus programas de ensino, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	133	●	85%

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

A pesquisa com os discentes, mostraram as fraquezas da Instituição no âmbito do modelo de aulas remotas, via plataforma tecnológica. São elas: apenas 64% tem participado regularmente das aulas; de 58% a 68% estão satisfeitos com as atividades desenvolvidas (trabalhos e provas); pouco mais de 50% dos entrevistados estão satisfeitos com a transmissão de conteúdos no modelo remoto; 62% utilizam de fato as aulas gravadas que ficam à disposição.

Como fortalezas verificadas a partir das entrevistas com os discentes, destacam-se: a atuação da coordenação do curso; a oferta de programas de nivelamento e tutores.

No âmbito dos docentes, foram diagnosticadas as seguintes fraquezas: a baixa participação dos discentes nas aulas; baixa satisfação com o modelo das atividades avaliativas; a inexistência de aulas práticas. Como pontos fortes, os docentes destacaram a atuação da coordenação do curso e a existência da política de revisão e atualização dos programas de ensino da UNIFEV.

Em tempo de pandemia e aulas remotas, a pesquisa também observou que em torno de 60% utilizam notebook para frequentar as aulas e, em torno de 30%, o celular; quase a totalidade dos alunos (95%) participam das aulas de casa; 95% dos alunos utilizam a tecnologia *wifi* ou cabo de rede de internet própria.

### 3.3.1.3 Pesquisa

#### 3.3.1.3.1 Objetivos

Os Centros Universitários, implantados em 1997, primeiro pelo Decreto 2.306/97 e reafirmados pelo Decreto 3.860/97, foram idealizados no contexto de uma série de medidas propostas pelo Governo para proporcionar a expansão da educação superior no país, estimulando ações de incentivo ao desenvolvimento das IES privadas e a um ensino de qualidade. Essas instituições exercem com eficiência e qualidade o seu papel, não sendo obrigadas a fazer pesquisa. Também não precisam oferecer pós-graduação *stricto sensu*.

O Centro Universitário de Votuporanga, através do seu Congresso de Iniciação Científica, fomenta as práticas investigativas entre docentes e discentes. Em 2020, devido à pandemia, o congresso ocorreu remotamente via plataforma Teams. Foram apresentados 86 trabalhos de forma oral e 91 através de banners.

O tema pesquisa faz parte de sua Autoavaliação e, em 2020, apresentou os resultados mostrados na Tabela 6.

#### 3.3.1.3.2 Resultados

Tabela 6 - Pesquisa – Comitê de Políticas Acadêmicas - Pesquisa

<b>Público</b>	<b>Questões</b>	<b>Amostra</b>	<b>Satisfação</b>	
Discente	A UNIFEV oferece oportunidades para os estudantes participarem de projetos de iniciação científica, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente	2077	▲	75%

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

Pode ser considerado um ponto forte o fato de 75% dos alunos estarem satisfeitos com a política de oferta de participação em projetos de iniciação científica pela Instituição.

### 3.3.1.4 Pós-Graduação

#### 3.3.1.4.1 Objetivos

A crescente abertura de novos cursos de pós-graduação nas instituições da região Noroeste paulista tem levado à busca de estratégias inovadoras para a captação de alunos e de manutenção dos que estão matriculados, em consonância com os esforços para a adequação e a melhoria contínua dos programas e cursos oferecidos.

A Instituição ofereceu, em 2020, os cursos de pós-graduação constantes do Quadro 18.

Quadro 18 - Cursos de Pós-Graduação em andamento em 2020

Cursos de Pós-Graduação da UNIFEV – 2020		
Curso	Turma	Início
Especialização em Design de Interiores	A	2018
Especialização em Saúde Mental e Atenção Psicossocial	A	2018
Especialização em Saúde Mental e Atenção Psicossocial	A	2019
Especialização em Psicanálise Clínica: o sujeito contemporâneo	A	2018
Especialização em Psicanálise Clínica: o sujeito contemporâneo	A	2019
Especialização em Psicologia Organizacional do Trabalho	A	2018
Especialização em Engenharia de Estruturas	A	2019
Especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho	A	2019
MBA Gestão Estratégica de Pessoas e Desenvolvimento Humano	A	2019
MBA Gestão Estratégica da Produção e Qualidade	A	2019
MBA Gestão Estratégica de Projetos	A	2019
MBA Gestão Estratégica de Projetos	B	2019
MBA Gestão Financeira e Controladoria	A	2019
MBA Gestão Financeira e Controladoria	B	2019
MBA Gestão de Serviços de Saúde	A	2019

Fonte: Pós-Graduação – UNIFEV, 2020.

Os cursos de pós-graduação da UNIFEV dão ênfase à especialização e à formação profissional, credenciando um contingente de profissionais e de professores aptos a servirem às comunidades interna e externa da cidade e região.

#### 3.3.1.4.2 Resultados

Os resultados, mostrados na Tabela 7, são de entrevistas com os alunos dos últimos períodos dos cursos de graduação. As políticas definidas para a Pós-Graduação determinam a manutenção de elevados níveis de satisfação, como forma de atrair e manter, estrategicamente, estudantes e profissionais que definam seus estudos a partir de elevados padrões de qualidade e exigentes critérios de oferta.

Tabela 7 - Pesquisa - Políticas Acadêmicas – Pós-graduação

Público	Questões	Amostra	Sim
Discentes da Graduação	Você tem intenção de fazer uma pós-graduação em 2021?	657	▲ 60%

Discentes da Graduação	Você faria uma pós-graduação na UNIFEV?	657	▲	75%
------------------------	---	-----	---	-----

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

A pesquisa realizada, ainda com discentes de graduação, mostrou uma fortaleza da Instituição, que são os cursos de pós-graduação. Esse alto índice de confiança na UNIFEV (75%), é fruto também da graduação, visto que, os entrevistados se encontram ainda nesse nível.

### 3.3.2 Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade

#### 3.3.2.1 Comunicação com a Sociedade

##### 3.3.2.1.1 Objetivos

Na ocasião em que foi promulgada a Lei n. 10.861/2004, a comunicação na UNIFEV possuía quase que exclusivamente, um direcionamento mercadológico destinado a dar ciência à comunidade externa dos eventos promovidos pela UNIFEV, dos cursos ofertados por ela, e da realização de processos seletivos.

Com base nas propostas advindas do SINAES e as orientações oriundas relativas a Autoavaliação, os colaboradores técnico-administrativos e gestores vinculados às atividades referentes à dimensão 4 de comunicação com a sociedade envidaram esforços no sentido de ampliar as competências comunicacionais da IES, melhorando conteúdos, formatos e processos, e assim a infraestrutura de comunicação interna e externa, apresenta-se agora com características eminentemente institucionais.

A Mantenedora faz também a gestão da Rádio e TV UNIFEV, dois meios abertos de comunicação, que tem como uma de suas funções a divulgação das atividades acadêmicas do Centro Universitário de Votuporanga, no universo dos seus cursos superiores, nas áreas das ciências humanas, exatas e biológicas.

##### 3.3.2.1.2 Resultados

Os resultados da pesquisa relacionada ao Eixo 3 – Dimensão 4, são mostrados na Tabela 8.

Tabela 8 - Pesquisa – Comunicação com a Sociedade

Público	Questões	Amostra	Satisfação	
Discentes	A divulgação realizada pela UNIFEV para eventos, projetos e oportunidades, em geral, é adequada, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente	2070	▲	73%

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

O setor responsável pela comunicação da Instituição, conforme respostas dos discentes, é também uma fortaleza.

### **3.3.3 Dimensão 9 – Políticas de Atendimento aos Discentes**

#### 3.3.3.1 Atendimento ao Discente

##### 3.3.3.1.1 Objetivos

A avaliação, como instrumento de modernização e de melhoria contínua, é essencial para todas as organizações. No cenário atual, a avaliação institucional foi implantada no âmbito das Instituições de Ensino Superior. Porém, a prática de avaliação, em muitas IES, ainda atende somente questões referentes às demandas sociais, sem contar as exigências legais sobre o tema. Na UNIFEV, o foco na Autoavaliação não é recente, remontando o ano de 2001, quando foi instituído o Núcleo de Avaliação Institucional, e, atualmente, busca atender aos parâmetros exigidos pela Lei nº 10.861/2004.

O Centro Universitário de Votuporanga não mede esforços na busca da qualidade das atividades acadêmicas desenvolvidas, com enfoque especial no atendimento aos estudantes, objeto do relato desta dimensão 9. Várias são as medidas que caracterizam essa dedicação.

Um exemplo é o NAPPS -Núcleo de Apoio Psicopedagógico e Social. No ano 2020 foram atendidas 44 pessoas pelo Núcleo, totalizando 138 atendimentos individuais, considerando-se que em vários casos foi feito mais de um atendimento por pessoa. Os atendimentos começaram na primeira semana de fevereiro de forma presencial e, a partir de 13 de abril, passaram a ocorrer de forma online, por meio da plataforma Microsoft Teams. As solicitações para atendimento já ocorriam em grande parte de forma online, por e-mail, e foram mantidas dessa forma durante o período de isolamento social. Em 2019 foram atendidas 40 pessoas, totalizando 93 atendimentos naquele ano. Dessa forma, verifica-se que os atendimentos realizados online não trouxeram prejuízo à atuação do NAPPS.

O *Ciber* UNIFEV e o Portal Universitário são ferramentas exclusivamente desenvolvidas para atender ao discente.

A Central de Relacionamentos é um órgão de apoio logístico responsável pelo atendimento presencial, telefônico ou *on-line* de toda comunidade acadêmica (discentes, docentes, técnicos-administrativos e comunidade externa). Esse órgão recebe e encaminha as diversas solicitações aos setores responsáveis.

Em 2020 foram 5427 atendimentos presencias, 14395 telefônicos e 20418 *on line*. Nota-se uma queda significativa nos atendimentos presenciais e um grande aumento nos atendimentos *on line*, devido à pandemia (SETOR DE ATENDIMENTO – UNIFEV, 2020).

Outra forma de atendimento ao discente é a ouvidoria que atua de forma completamente independente. Em 2020 foram 45 manifestações sendo 1 consulta, 6 elogios, 35 reclamações e 3 solicitações. A ouvidoria atuou, em 2020, apenas no período de 01 de janeiro à 13 de março, devido à pandemia do novo coronavírus, conforme relatório da ouvidoria da Instituição.

Outra demonstração da grande preocupação em atender ao discente, é o funcionamento da Empresa Junior da UNIFEV - EJUNIFEV que têm finalidade de proporcionar aos alunos regularmente matriculados a realização de estágios, por meio de projetos aprovados junto à Empresa Júnior, valorizando docentes, discentes e a Instituição junto ao mercado de trabalho, incentivando a sua capacidade empreendedora.

As campanhas de divulgação e sensibilização são feitas com frequência, principalmente para os alunos ingressantes, que, em geral, enfrentam o choque adaptativo ao integrar a comunidade acadêmica, distanciando-se da família e encontrando experiências novas, em que os problemas podem emergir. Normalmente, após o período de adaptação, raramente os serviços do NAPPS, são procurados pelos estudantes, a medida em que os acadêmicos aprimoram mecanismos próprios de socialização e superação de crises.

Com a integração de novas tecnologias, cada vez mais acessíveis e com domínio cada vez mais frequente entre as novas gerações, a Instituição tem revisado e aperfeiçoado, constantemente, seus sistemas de atendimento, ampliando a gama e a possibilidade de serviços, tendo em vista a elevação progressiva dos níveis de satisfação da comunidade em relação aos canais de comunicação disponíveis e qualidade das relações com os estudantes.

### 3.3.3.1.2 Resultados

A Tabela 9 apresenta os resultados da pesquisa vinculada à Dimensão 9 do Eixo 3 – Atendimento ao discente.

Tabela 9 - Pesquisa – Políticas Acadêmicas – Atendimento ao Discente

<b>Público</b>	<b>Questões</b>	<b>Amostra</b>	<b>Satisfação</b>	
Discentes	O setor de atendimento e a secretaria da UNIFEV atendem (presencialmente ou a distância) de forma satisfatória às necessidades dos alunos, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente	2076		80%

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

Os discentes afirmam que a equipe de atendimento da Instituição cumpre o seu papel. Pelos resultados, e como sempre ocorreu, o atendimento ao discente é uma fortaleza da UNIFEV.

### 3.3.3.2 Egressos

#### 3.3.3.2.1 Objetivos

Na dimensão 9 da Autoavaliação, dois Comitês distintos abordam a Política de atendimento aos estudantes, sendo um deles Atendimento ao Discente e outro a Política de atendimento aos egressos. O documento de orientações para a operacionalização da Autoavaliação publicada pelo INEP/CONAES, concernente a essa dimensão, apresenta como núcleo básico e comum a inserção profissional dos egressos e a participação deles na vida da Instituição. Esse documento orienta para que a CPA desenvolva e integre instrumentos apropriados para levantar dados e indicadores adequados para avaliar essa dimensão, como pesquisas ou estudos sobre os egressos e/ou empregadores.

A UNIFEV, por meio do Programa de Acompanhamento ao Egresso desenvolvido pelo setor de Comunicação e Marketing da Instituição e do Núcleo do Egresso, possui como objetivo principal fortalecer os laços com seus ex-alunos e propor ações que sejam capazes de consolidar e intensificar o relacionamento já existente entre todos.

Nos próximos anos, o Centro Universitário de Votuporanga, pretende fortalecer e ampliar os canais de comunicação, promover eventos em parceria com as graduações, possibilidade do uso da Biblioteca universitária pelos egressos, produzir um núcleo *online* e aplicativo mobile para o egresso e, com isso, aumentar e criar novos benefícios para os ex-alunos.

#### 3.3.3.2.2 Resultados

Desde o ano de 2019 a pesquisa com os egressos foi revisada e alterada pelo Comitê de Egressos e aplicada por meio do Site da UNIFEV. A pesquisa teve como foco a questão da empregabilidade e como os processos encontrados no mercado de trabalho nas diversas áreas foram apresentados nas disciplinas e cursos de cada graduação.

Participaram da pesquisa, 444 egressos.

Os resultados foram apresentados em relatórios específicos de cada curso, e entregue aos coordenadores respectivos. Com isso, espera-se que os dados disponibilizados pelos egressos atuantes no mercado de trabalho, possam auxiliar nos processos de ensino-aprendizagem dos cursos da UNIFEV.

Os resultados de parte da pesquisa são mostrados na Tabela 10.

Tabela 10 - Pesquisa – Políticas Acadêmicas - Egressos

<b>Público</b>	<b>Questões</b>	<b>Amostra</b>	<b>Satisfação</b>	
Egressos	As metodologias utilizadas em sala de aula do curso prepararam-na (no) para os desafios encontrados na atividade profissional	444	▲	74%
Egressos	O conteúdo ensinado durante o curso de graduação está sendo útil para a sua profissão	444	●	87%

Egressos	Para as soluções dos problemas encontrados no seu dia a dia, você considera inovação e criatividade muito importante, importante ou pouco importante	444		98%
----------	--	-----	---	-----

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

Os resultados mostraram fortalezas da Instituição, principalmente com relação aos conteúdos presentes nos cursos de graduação realizados.

Foram ainda feitas as seguintes pesquisas com os egressos:

- Qual a sua situação profissional:
  - 35% funcionário de empresa pública;
  - 30% funcionário de empresa privada;
  - 13% autônomo;
  - 7% empreendedor;
  - 15% não atua na área de formação.
  
- Qual a sua faixa salarial:
  - 23% até R\$ 2.000,00;
  - 38,5% de R\$ 2.000,00 a R\$ 4.000,00;
  - 38,5% acima de R\$ 4.000,00.
  
- Cursou pós-graduação?
  - 51% sim;
  - 49% não.
  
- Quanto tempo demorou para se inserir no mercado de trabalho?
  - 71% até 1 ano;
  - 19% de 1 a 3 anos;
  - 10% mais de 3 anos.

## **3.4 EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO**

### **3.4.1 Dimensão 5 – Política de Pessoal**

#### 3.4.1.1 Políticas de Pessoal

##### 3.4.1.1.1 Objetivos

Esta dimensão trata das políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, seu desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.

Ao longo de sua trajetória como Instituição de Ensino Superior, a UNIFEV tem se pautado, pela observância e prática das responsabilidades, obrigações e compromissos estabelecidos com seus colaboradores, com a sociedade local e regional e com os órgãos públicos reguladores. A Instituição definiu progressivamente sua estrutura de gestão e estabeleceu prerrogativas no processo decisório e administrativo, com critérios e condições para a gestão de pessoas, promovendo o alinhamento de sua ação às exigências e obrigações instituídas pelas normatizações sócio empresariais.

A Gerência de Talentos e Recursos Humanos é o órgão executivo responsável pelo gerenciamento dos profissionais docentes e técnico-administrativos da Instituição. A Gerência de Talentos e Recursos Humanos vem empreendendo esforços para que os colaboradores técnico-administrativos e os docentes da UNIFEV se tornem agentes de transformação social no campo de atuação educacional, por meio da implementação de políticas de desenvolvimento humano e social, ao mesmo tempo que busca a melhoria do nível da qualidade de vida no trabalho.

A Gerência de Talentos e Recursos Humanos realiza a articulação com os diversos setores da IES, buscando o intercâmbio de experiências, habilidades e promovendo ações continuadas, almejando a melhoria da política de pessoal. A instituição empreende esforços no sentido de aprimorar o Plano de Carreira dos docentes e técnico-administrativos. Coordena processos de admissão, movimentação, acompanhamento, avaliação e de educação institucional, desenvolvendo programas de capacitação e práticas de promoção à saúde e à cultura.

Com o objetivo de promover o desenvolvimento do ser humano, a Política de Pessoal da UNIFEV busca construir um ambiente com liberdade de expressão, discernimento, sentimentos e imaginação para que todos os colaboradores possam desenvolver os seus talentos.

O Quadro 19 mostra a constituição da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA) para o período 2019/2020.

#### Quadro 19 - Composição da CIPA 2019/2020

<b>Representantes dos empregadores</b>	<b>Representantes dos empregados</b>
<b>TITULARES</b>	<b>TITULARES</b>
Walter Biaccio Lelis Ferreira	Paulo Sergio Munhoz
Aparecida Natsue Aoki	Guilherme Cordeiro Geretti
Wilson Carmona Pereira	Solange Maria Nogueira dos Santos
<b>SUPLENTES</b>	<b>SUPLENTES</b>
Sumaia de Fatima Gonzaga Bifaroni	Samuel Garcia de Souza
Carlos Mesquita da Silva	Cilene Rita de Miranda
Marcia Figueredo Lacerda	Marcia Faria Cavalcante

Fonte: UNIFEV, 2020.

Em 2020, a UNIFEV contava com 247 técnicos administrativos, distribuídos nos dois Campi. O Quadro 20 mostra o grau de escolaridade dos colaboradores Técnico-Administrativos existentes na Instituição no ano de 2020.

#### Quadro 20 - Escolaridade do quadro de servidores Técnico-Administrativos, 2020

Escolaridade	Quantidade
Ensino Fundamental Incompleto	21
Ensino Fundamental Completo	13
Ensino Médio Incompleto	1
Ensino Médio Completo	85
Educação Superior Incompleto	1
Educação Superior Completo	78
Pós-Graduação Incompleto	1
Pós-Graduação Completo	44
Mestrado Incompleto	1
Mestrado Completo	2
<b>Total</b>	<b>247</b>

Fonte: UNIFEV, 2020.

#### 3.4.1.1.2 Resultados

A Tabela 11 mostra os resultados das pesquisas inerentes à Dimensão 5 – Políticas de Pessoal.

Tabela 11 - Pesquisa – Políticas de Gestão – Políticas de Pessoal

<b>Público</b>	<b>Questões</b>	<b>Amostra</b>	<b>Satisfação</b>	
Técnico	A UNIFEV exige um procedimento rígido para execução das atividades pertinentes às minhas funções, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente	157	▲	70%
Técnico	Sinto-me realizado (a) profissionalmente com o trabalho que executo, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente	157	▲	77%
Técnico	Há comunicação entre a direção da instituição e seus colaboradores, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente	157	◆	59%

Técnico	A UNIFEV está aberta à críticas, sugestões e contribuições dos colaboradores, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente	157	▲	61%
Técnico	As orientações sobre o trabalho a ser desenvolvido pelo colaborador, são claras e objetivas, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.	157	▲	76%
Técnico	Considero minha remuneração adequada ao trabalho que realizo, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente	157	◆	53%
Técnico	Existe cooperação entre os departamentos da UNIFEV, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente	157	▲	63%
Técnico	Estou satisfeito com o meu cargo, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente	157	▲	75%
Técnico	Há relacionamento adequado entre os funcionários da UNIFEV, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente	157	▲	75%
Técnico	A UNIFEV oferece treinamento/integração para a execução das funções de seus colaboradores, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente	157	◆	59%
Técnico	As condições ambientais de trabalho são satisfatórias, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente	157	●	82%
Técnico	A UNIFEV estimula o trabalho em equipe, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente	157	▲	66%
Técnico	Os colaboradores da UNIFEV sentem-se seguros quanto ao seu emprego, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente	157	◆	56%
Técnico	Os resultados da Autoavaliação (CPA) são divulgados para toda Comunidade Acadêmica, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente	157	▲	61%
Técnico	Os resultados da Autoavaliação (CPA) incorpora melhorias na Instituição, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente	157	◆	54%
Docentes	A política de carreira e os incentivos da UNIFEV fazem com que os profissionais se dediquem mais ao trabalho, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	135	▲	79%
Docentes	A UNIFEV possui uma política de qualificação e capacitação de seus colaboradores, amplamente divulgada, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente	136	▲	76%
Docentes	O plano de carreira é divulgado e seus critérios são claros, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	136	▲	60%

Fonte: UNIFEV, 2020.

Dentre as fraquezas apontadas pelo corpo técnico-administrativo, encontram-se: a percepção de melhorias fruto do processo de Autoavaliação; a divulgação dos resultados da Autoavaliação; a comunicação entre a diretoria executiva e os colaboradores da Instituição; a falta de segurança no emprego; a remuneração; dentre outros.

Outra fraqueza apontada pelos docentes e pelo corpo técnico-administrativo, é a divulgação do plano de carreira.

Como fortalezas podemos destacar a visão dos docentes, quanto à valorização daquele que se destaca no trabalho.

Do ponto de vista dos técnicos-administrativo, as condições ambientais do trabalho é uma fortaleza, com aprovação de 82% dos entrevistados.

Verifica-se a falta de investimentos em programas de treinamentos do corpo técnico-administrativo.

Todos os anos é realizada a Pesquisa Docente Individual, momento em que o discente avalia o corpo docente. Os resultados são enviados, sigilosamente, aos respectivos coordenadores de curso que, se responsabilizam por distribuí-los individualmente e, se for o caso, promover ações junto ao setor de Recursos Humanos e o Núcleo de Apoio Psicopedagógico e Social (NAPPS). Em 2020 os docentes foram avaliados e foi obtida uma média de 96,4% de satisfação, considerada mais uma fortaleza da IES.

### **3.4.2 Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição**

#### **3.4.2.1 Organização e Gestão da Instituição**

##### **3.4.2.1.1 Objetivos**

Para a efetiva realização da missão da UNIFEV e para a consecução de seus objetivos, foram registradas em seu Regimento as diretrizes de funcionamento, estrutura e organização, sendo do conhecimento de toda a comunidade acadêmica (docentes e discentes) e do corpo administrativo. A estrutura organizacional foi desenvolvida de modo a privilegiar a participação, caracterizando-se pela democratização e descentralização.

Nessa perspectiva e visando promover o desenvolvimento da Instituição e seu alinhamento estratégico com as demandas acadêmica e da sociedade, os colegiados de curso são incentivados a rever, periodicamente, o perfil do egresso, a matriz curricular, os planos de ensino e as metodologias de ensino, com o objetivo de identificar a necessidade de ajustes diante da dinâmica do mercado e as demandas socioeducacionais locais e regionais.

Os recursos financeiros da Mantenedora provêm dos rendimentos produzidos pelos bens do patrimônio; das contribuições dos alunos das unidades escolares mantidas; dos rendimentos resultantes dos serviços prestados; do desenvolvimento de programas educacionais e sociais promovidos em benefício da comunidade; de doações, legados, auxílios e subvenções de pessoas físicas ou jurídicas de direito público ou privado, nacionais ou estrangeiras, bem como de aplicações financeiras, saldos de exercícios encerrados e outras verbas eventuais; dos rendimentos produzidos pelo desenvolvimento de pesquisas técnico-científicas.

O patrimônio da mantenedora é disponibilizado a serviço do Centro Universitário, que goza de autonomia didático-científica, administrativa, financeira e disciplinar e rege-se pela legislação específica

em vigor, pela jurisprudência do Ensino Superior, pelo Estatuto da Mantenedora, por seu Estatuto próprio, pelo Regimento e pela legislação emanada dos órgãos superiores competentes.

A organização adotada obedece aos princípios definidos na concepção metodológica presente no PDI, que visa, em termos objetivos, a estabelecer a coerência entre a concepção, objetivos, finalidades e a organização – de forma a atender aos aspectos sociais da comunidade, entendida como um eixo transversal que permeia todos os atos constitutivos do processo de desenvolvimento e crescimento educacional.

A Administração Acadêmica, Reitoria, Coordenadorias, representações docente e discente atuam de acordo com as normas estabelecidas no Estatuto e Regimento do Centro Universitário e com as diretrizes curriculares nacionais do Ensino Superior, sem desviar-se da missão estabelecida no PDI (2019-2023).

A estrutura organizacional do Centro Universitário obedece aos princípios: unidade de administração; estrutura organizacional com base em cursos vinculados ao Conselho Universitário por meio dos respectivos colegiados e coordenadorias; unidade de funções de ensino, pesquisa e extensão, vedada a duplicação de meios para fins idênticos ou equivalentes; racionalidade de organização, com plena utilização dos recursos materiais e humanos; universalidade de campo, pelo cultivo das áreas fundamentais do conhecimento humano, estudadas em si mesmas ou em razão de ulterior aplicação em áreas técnico-profissionais; flexibilidade de métodos e critérios, com vistas às diferenças individuais dos alunos, às peculiaridades locais e regionais e às possibilidades de combinação dos conhecimentos para novos cursos e programas de práticas investigativas.

A política de gestão da UNIFEV avaliada no âmbito do Eixo 4, realiza-se pelo desenvolvimento de ações executadas nas instâncias e órgãos institucionais em consonância com a concepção filosófica da Instituição, em sintonia com a sua vocação e com a visão organizacional emanada da mantenedora, considerando indicadores e ações propostos pela Avaliação Institucional. As ações estão voltadas para a coordenação, controle, superintendência e realizações sugeridas pelos resultados da avaliação por meio da criação de mecanismos que garantam a sustentação das atividades fins e consecução dos objetivos propostos institucionalmente, de forma democrática e cidadã.

A organização acadêmica respeita as diretrizes presentes no Plano de Desenvolvimento Institucional no que se refere à filosofia de trabalho, missão a que se propõe a Instituição, diretrizes pedagógicas que orientam as suas ações, estrutura organizacional e as atividades acadêmicas e científicas coerentes com a concepção, objetivos, finalidades e organização, de forma a atender os aspectos sociais da comunidade e do país.

### 3.4.2.1.2 Resultados

No processo de Autoavaliação desenvolvido ao longo do ano de 2020, diversos instrumentos de pesquisa analisaram componentes relativos à administração da UNIFEV, para que pudesse ser construído um panorama mais amplo dos níveis de satisfação e a eficiência das atividades de gestão.

Nos estudos do Eixo 4 de Políticas de Gestão, dirigidos para analisar a dimensão 6 de Organização e Gestão, foi empreendida a análise documental fundamentada em informações oficiais disponibilizadas pela UNIFEV, análise do desempenho das instâncias gestoras, observando a percepção da comunidade acadêmica, a partir de dados objetivos e dados subjetivos coletados, do qual participaram os gestores, os professores, os servidores técnico-administrativos, os estudantes de Graduação e os de Pós-Graduação.

Estas informações coletadas foram organizadas e as diversas instâncias e atores da Autoavaliação juntamente com o Comitê avaliador da dimensão, apresentaram propostas de ação que servirão para nortear a direção da instituição no ano de 2021.

Os resultados da pesquisa inerente às Políticas de Gestão – Organização e Gestão da Instituição (Dimensão 6), encontram-se na Tabela 12.

Tabela 12 - Pesquisa – Políticas de Gestão – Organização e Gestão da Instituição

<b>Público</b>	<b>Questões</b>	<b>Amostra</b>	<b>Satisfação</b>	
Discentes	Os programas de bolsas e financiamentos atendem a expectativa dos alunos envolvidos, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	2061	◆	57%
Discentes	A Instituição oferece oportunidade para os estudantes atuarem como representantes em órgãos colegiados (CONSU, CONSEPE, COLEGIADO DE CURSO, CPA, outros) e participarem do planejamento e avaliação do curso, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente	2059	◆	56%
Docentes	A UNIFEV oferece oportunidade para os docentes atuarem nos colegiados superiores, como o Conselho Universitário (CONSU) e o Conselho de Ensino Pesquisa e Extensão (CONSEPE) e participarem das principais decisões na gestão institucional, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente	133	●	86%

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

Apresentou-se como uma fraqueza, o programa de bolsas e financiamentos, conforme a visão dos discentes.

Quanto à participação de discentes em colegiados superiores, verifica-se a falta de divulgação, visto que esse tema consta do regimento do Centro Universitário de Votuporanga.

### 3.4.3 Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

#### 3.4.3.1 Sustentabilidade Financeira

##### 3.4.3.1.1 Objetivos

Diante da crise econômica provocada pela pandemia do coronavírus, que levou a números recordes de desemprego em nosso País, a UNIFEV, em 2020, além da concessão de bolsas, descontos e financiamentos, implantou o PEME – Programa Emergencial de Manutenção aos Estudos. Foi implantada uma redução média de 15% nas mensalidades, além da viabilidade de parcelamento.

Adotou-se medidas internas com o intuito de maior controle e redução de gastos, para que o impacto econômico fosse suportável.

Apesar de todas as dificuldades, o tratamento racional dos gastos institucionais, possibilitou um 2020 positivo. Em resumo, os números gerais da Instituição mostraram um *superávit* econômico de 10 milhões de reais, 11,4% sobre as suas receitas (CONTROLADORIA – UNIFEV, 2020).

Como ponto fundamental da gestão desse período, destaca-se a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro por meio de uma melhora significativa nos índices de liquidez mais relevantes, conforme Quadro 21.

Quadro 21 – Índices de Liquidez - 2020

	2016	2017	2018	2019	2020
<b>ILI</b>	2,20	3,68	3,34	2,88	<b>4,46</b>
<b>ILC</b>	4,96	6,31	5,84	5,32	<b>6,96</b>
<b>ILS</b>	4,94	6,29	5,83	5,22	<b>6,86</b>
<b>ILG</b>	2,54	2,91	2,81	3,06	<b>4,50</b>
<b>SG</b>	7,58	7,41	7,25	7,10	<b>10,18</b>

Fonte: CONTROLADORIA – UNIFEV, 2020.

A sustentabilidade financeira é uma grande fortaleza da Instituição. Isso pode ser visto nos índices de liquidez apresentados.

## **3.5 EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA**

### **3.5.1 Dimensão 7 – Infraestrutura Física**

#### **3.5.1.1 Instalações Gerais**

##### **3.5.1.1.1 Objetivos**

A UNIFEV envida grandes esforços e direciona significativos recursos para manutenção, preservação e ampliação da biblioteca, dos laboratórios de informática e demais laboratórios para atendimento específico de cursos que exigem equipamentos e formação especial, espaços de convivência, lazer e acesso mantidos com qualidade e dentro de padrões exigidos pelas normas legais. Os banheiros, os aparelhos de ar condicionado, os lavatórios e os bebedouros são higienizados com frequência, conforme legislação vigente, produzindo elevados níveis de satisfação de seus usuários.

A infraestrutura física é um diferencial da Instituição; é uma grande fortaleza.

Infelizmente em 2020 a comunidade acadêmica não pôde desfrutar integralmente da excelente infraestrutura física da Instituição. Consequência disso, não foram realizadas pesquisas envolvendo essa infraestrutura.

#### **3.5.1.2 Bibliotecas**

##### **3.5.1.2.1 Objetivos**

As Bibliotecas, como disseminadoras de informação, fornecem as condições necessárias para a formação acadêmica e uma aprendizagem contínua. Através de seu acervo bibliográfico atualizado e o acesso às Bases de Dados, possibilitam a consulta a um maior número de fontes, estimulando a independência e o desenvolvimento cultural dos usuários acadêmicos e da comunidade em geral.

A Biblioteca Central é um dos órgãos de apoio logístico e operacional da instituição. Funciona com regulamentação própria e de forma interligada funcional e operacionalmente com as demais unidades de bibliotecas da UNIFEV em consonância com atividades de seleção, armazenamento, recuperação e disseminação das informações. Além da Biblioteca Central localizada no Campus Centro da IES, existe a Biblioteca do Campus Cidade Universitária e a Biblioteca presente no Espaço UNIFEV Saúde, anexo à Santa Casa de Misericórdia de Votuporanga, onde os alunos dos cursos da área de saúde realizam seus estágios.

A supervisão das bibliotecas está diretamente subordinada à Reitoria. A gestão é feita pela bibliotecária responsável, colaboradora Rosângela A. Constâncio Borges - CRB 8ª / 3283.

Além de seu acervo físico, a biblioteca da Instituição tem parceria com duas plataformas de Bibliotecas Virtuais, a Pearson e a Minha Biblioteca, disponibilizando mais de 10 mil títulos diferentes em todas as áreas.

A pesquisa 2020 foi direcionada apenas às Bibliotecas Virtuais.

### 3.5.1.2.2 Resultados

Os resultados das pesquisas relacionadas à Biblioteca, são mostrados na Tabela 13.

Tabela 13 - Pesquisa – Infraestrutura – Biblioteca

Público	Questões	Amostra	Satisfação	
Docentes	Na minha área de atuação, a disponibilidade e a qualidade do acervo da Biblioteca são adequadas, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	135		83%
Discentes	Os alunos utilizam a biblioteca virtual com frequência, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente	2068		44%

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

A presença de títulos que atendem a grande maioria dos componentes curriculares, é uma fortaleza.

Em contrapartida, um ponto fraco é a frequência de uso da biblioteca pelos discentes.

### 3.5.1.3 Laboratórios

#### 3.5.1.3.1 Objetivos

O espaço físico acadêmico constitui-se em um ambiente formador de personalidades e de representações. O Centro Universitário de Votuporanga entende que a estrutura física deve ser atrativa para os alunos, de forma que eles possam sentir-se à vontade para desenvolverem suas atividades acadêmicas e aprimorarem o pensamento crítico.

Pode-se considerar o espaço físico acadêmico como um forte potencial para a ampliação de atividades cognitivas e motoras, tornando-se, assim, cenário de múltiplos interesses. Ao organizar e planejar a estrutura do Campus Centro e da Cidade Universitária, foram considerados fatores como localização geográfica, facilidade de acesso, recursos urbanos no entorno e outros elementos julgados indispensáveis e atrativos.

A infraestrutura, em consonância com as atividades acadêmicas, deve atender às necessidades de espaço. Uma parte do orçamento da instituição é destinada para edificações, adequações, reformas e conservação, com base nos resultados das pesquisas institucionais anteriores e prioridades apontadas

pela comunidade acadêmica, indicadores essenciais para ações específicas de ampliação, expansão e introdução de novas tecnologias. No Quadro 22 é possível identificar o número de Laboratórios da UNIFEV.

Quadro 22 - Laboratórios da UNIFEV 2020

Laboratórios da UNIFEV - 2020	
Nome	Quantidade
Informática	8
Desenho	5
Análises Clínicas	2
Análise Experimental do Comportamento e Biotério	1
Anatomia Humana	1
Anatomia Veterinária	1
Ciências Farmacêuticas e Bromatologia	1
Conforto Ambiental e Maquetaria	1
Didático-Pedagógico	1
Didático-Pedagógico do Curso de Letras	1
Eletroeletrônica	1
Fisiologia e Farmacologia	1
Fotografia	1
Hidráulica	1
Integrado de Comunicação	1
Mecânica de Solos, Pavimento e Topografia	1
Microscopia	1
Modelos, Maquetes e Plástica	1
Multidisciplinar da Saúde Humana	1
Multidisciplinar de Ciências Biológicas	1
Oficina Mecânica	1
Química e Bioquímica	1
Resistência dos Materiais e Materiais de Construção	1
Sala Multifuncional	1
Semiologia e Semiotécnica	1
Simulação e Observação do Comportamento	1
Simulação Realística	1
Técnica Dietética, Tecnologia de Alimentos e Práticas Gastronômicas	1
TOTAL	40

Fonte: SETOR DE LABORATÓRIOS - UNIFEV, 2020.

Assim como ocorreu com as Instalações Gerais, não houveram pesquisas relacionadas aos laboratórios, visto que os alunos foram impedidos de participar de aulas práticas, devido à pandemia.

### 3.5.1.4 Infraestrutura de Tecnologia da Informação

#### 3.5.1.4.1 Objetivos

O serviço de infraestrutura de TI (Tecnologia da Informação) são atividades atribuídas a setor próprio. O objetivo é entregar valor para os usuários internos e externos da Instituição, agregando a cada setor facilidades para que eles atinjam seus resultados de forma mais confiável e rápida.

A Instituição possui 783 computadores que se encontram interligados em uma rede dividida em 4 segmentos: administrativo, acadêmico, Wi-Fi e rede de perímetro (DMZ). Faz parte ainda da infraestrutura de TI, dois data centers com os servidores físicos e virtuais que suprem a demanda dos serviços de rede, banco de dados e armazenamento de arquivos.

Além da rede cabeada é disponibilizada aos docentes, discentes e colaboradores, rede Wi-Fi de alta velocidade.

São ainda de responsabilidade do setor de Infraestrutura de TI:

- Projeto e implementação de Infraestrutura de Rede;
- Manutenção preventiva e corretiva dos Data Centers;
- Administração dos Servidores de Rede Físicos e Virtuais;
- Administração de Banco de Dados;
- Gerenciamento dos Serviços de Telefonia;
- Gerenciamento da Rede de Computadores;
- Gerenciamento da Rede Wi-Fi;
- Administração dos Laboratórios de Informática;
- Suporte de informática ao usuário final.

#### 3.5.1.4.2 Resultados

Tabela 14 - Pesquisa – Infraestrutura – TI

<b>Público</b>	<b>Questões</b>	<b>Amostra</b>	<b>Satisfação</b>	
Discentes	Qual seu grau de satisfação quanto ao suporte oferecido pela UNIFEV ao uso da plataforma Teams, sendo 1 pouco satisfeito e 5, muito satisfeito.	2635	▲	75%
Docentes	Qual o seu grau de satisfação quanto ao suporte oferecido pela UNIFEV com relação ao acesso e uso da plataforma Teams, sendo 1 pouco satisfeito e 5, muito satisfeito.	162	●	92%
Discentes	A plataforma EAD (Moodle) atende satisfatoriamente os alunos, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	2076	▲	67%

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

O suporte dado pelo setor é uma fortaleza, porém, verifica-se fragilidades na plataforma EAD utilizada pela Instituição.

#### **4 AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE**

Coletados os dados e informações, a análise foi realizada com o uso da ferramenta *Power BI* e gerados os relatórios. Esses, então, foram enviados aos respectivos coordenadores dos Comitês de Avaliação para a elaboração das ações a serem efetivadas em 2021 relacionadas ao ciclo avaliativo de 2020.

Após várias reuniões, cada Comitê elaborou as suas ações, que foram disponibilizadas a todos os outros Comitês, para análise e sugestões.

Para o registro dessas ações, foi utilizada uma planilha GUT, modelo que associa cada uma das ações a três parâmetros: “Gravidade”, “Urgência” e “Tendência”. Cada parâmetro está vinculado a um conceito que varia de 1 a 5, sendo a pior situação a nota 5. Dependendo dos conceitos atribuídos a esses parâmetros, é calculada uma nota final que dá o grau de “Prioridade” da ação.

Na primeira coluna da planilha aparece o público alvo e a respectiva questão. Nas 3 colunas subsequentes, os parâmetros Gravidade, Urgência e Tendência. A quinta coluna é preenchida automaticamente com a Prioridade. Na sexta coluna aparece o plano de ação proposto pelo respectivo Comitê e na última, uma estimativa do prazo para se executar as ações.

Finalizando o processo, os relatórios e as ações propostas são divulgadas à toda comunidade acadêmica.

Os quadros de 23 à 36 mostram os planos de ação propostos pelos respectivos Comitês vinculados aos 5 Eixos e às 10 Dimensões do SINAES.

Quadro 23 - Eixo 1 - Planejamento e Avaliação Institucional

Questões	Gravidade	Urgência	Tendência	Prioridade (G*U*T)	Plano de Ação	Data de Entrega
<b>DISCENTE - 55,17%</b> - Os resultados da Autoavaliação (CPA) são divulgados para toda a Comunidade Acadêmica, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	3 - GRAVE	3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL	3 - VAI PIORAR EM MÉDIO PRAZO	<b>BAIXO</b>	Solicitar aos coordenadores de curso e ao setor de Marketing da Instituição que ampliem a divulgação dos resultados das pesquisas.	04/2021
<b>DISCENTE - 61,13%</b> - Os alunos percebem melhorias na Instituição devido aos resultados da autoavaliação, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	3 - GRAVE	3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL	4 - VAI PIORAR EM POUCO TEMPO	<b>BAIXO</b>	Elaborar relatório de execução de planos de ação propostos para 2020.	06/2021
<b>DOCENTE - 78,68%</b> - Os docentes percebem melhorias na Instituição devido aos resultados da autoavaliação, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	2 - POUCO GRAVE	3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL	2 - VAI PIORAR EM LONGO PRAZO	<b>BAIXO</b>	Elaborar relatório de execução de planos de ação propostos para 2020.	06/2021
<b>DOCENTE - 86,03%</b> - Os resultados da Autoavaliação (CPA) são divulgados para toda a Comunidade Acadêmica, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	1 - SEM GRAVIDADE	1 - NÃO TEM PRESSA	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Intensificar a divulgação dos resultados.	04/2021
<b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 54,14%</b> - Os resultados da Autoavaliação (CPA) incorpora melhorias na Instituição, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.	3 - GRAVE	3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL	3 - VAI PIORAR EM MÉDIO PRAZO	<b>BAIXO</b>	Elaborar relatório de execução de planos de ação propostos para 2020.	04/2021

<b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 60,51%</b> - Os resultados da Autoavaliação (CPA) são divulgados para toda a Comunidade Acadêmica, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.	3 - GRAVE	3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL	4 - VAI PIORAR EM POUCO TEMPO	<b>BAIXO</b>	Solicitar aos supervisores e ao setor de Marketing da Instituição que ampliem a divulgação dos resultados das pesquisas.	04/2021
--	-----------	--------------------------	-------------------------------	--------------	--	---------

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

Quadro 24 - Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional - Missão e PDI

Questões	Gravidade	Urgência	Tendência	Prioridade (G*U*T)	Plano de Ação	Data de Entrega
<b>DISCENTE - 70,74%</b> - As atividades de ensino e aprendizagem desenvolvidas na UNIFEV, estão de acordo com sua missão, “Educar com excelência para o desenvolvimento pessoal e social”, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	2 - POUCO GRAVE	2 - PODE ESPERAR UM POUCO	2 - VAI PIORAR EM LONGO PRAZO	<b>BAIXO</b>	Aproximar as expectativas dos alunos em relação a oferta da UNIFEV, sendo necessário diminuir a lacuna entre o entendimento discente e a proposta de ensino da Instituição.	12/2021
<b>DOCENTE - 88,15%</b> - A missão da UNIFEV, “Educar com excelência para o desenvolvimento pessoal e social” tem coerência com as atividades de ensino e aprendizagem, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	1 - SEM GRAVIDADE	1 - NÃO TEM PRESSA	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Levar até os docentes, capacitando por vários 'canais' e metodologias, com comunicação 'atrativa', o real significado de ensino de excelência e despertando junto ao docente seu papel para o efetivo resultado desse quesito.	12/2021

<b>DOCENTE - 83,09%</b> - O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), um documento orientador das políticas da UNIFEV, estão disponíveis aos docentes, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	1 - SEM GRAVIDADE	1 - NÃO TEM PRESSA	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Disponibilizar e assegurar que o PDI esteja acessível em multiformato a todo corpo docente, levando-o a despertar interesse pelo 'tema'.	05/2021
---	-------------------	--------------------	--------------------	--------------	--	---------

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

#### Quadro 25 - Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional - Responsabilidade Social

Questões	Gravidade	Urgência	Tendência	Prioridade (G*U*T)	Plano de Ação	Data de Entrega
<b>DOCENTE - 85,19%</b> - Instituição, através de ações de Responsabilidade Social, melhora a qualidade de vida da população local, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	2 - POUCO GRAVE	2 - PODE ESPERAR UM POUCO	2 - VAI PIORAR EM LONGO PRAZO	<b>BAIXO</b>	Manutenção das parcerias e projetos existentes; retomar, assim que permitido, os projetos paralisados em decorrência da pandemia; ampliação do número de alunos em projetos e ações de Responsabilidade Social.	12/2021

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

Quadro 26 - Eixo 3 - Política Acadêmica - Atendimento ao discente

Questões	Gravidade	Urgência	Tendência	Prioridade (G*U*T)	Plano de Ação	Data de Entrega
<b>DISCENTE - 79,67%</b> - O setor de atendimento e a secretaria da UNIFEV atendem (presencialmente ou a distância) de forma satisfatória às necessidades dos alunos, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	2 - POUCO GRAVE	2 - PODE ESPERAR UM POUCO	2 - VAI PIORAR EM LONGO PRAZO	<b>BAIXO</b>	Informatizar mais processos para agilizar e facilitar o atendimento ao aluno e também informatizar o processo da carteirinha de estudante para que o aluno consiga solicitar e retirar pelo próprio portal semestralmente na medida em que faz a matrícula.	06/2021

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

Quadro 27 - Eixo 3 - Política Acadêmica - Comunicação com a Sociedade

Questões	Gravidade	Urgência	Tendência	Prioridade (G*U*T)	Plano de Ação	Data de Entrega
<p><b>DISCENTE - 73,38%</b> - A divulgação realizada pela UNIFEV para eventos, projetos e oportunidades, em geral, é adequada, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.</p>	2 - POUCO GRAVE	2 - PODE ESPERAR UM POUCO	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	<p>Assinar as artes que saem do marketing; fomentar entrevistas do reitor, professores e coordenadores na rádio e TV; solicitar aos sites parceiros mais apoio de divulgação em suas fanpages.</p> <p>Direcionar time line do portal – graduação / colégio UNIFEV; app para o portal UNIFEV; ativar a newsletter em nosso site.</p> <p>Impulsionar nas redes sociais em postagens de "notícias da instituição" e "cursos disponíveis para alunos e comunidade"; criar um canal e WhatsApp para comunidade; parcerias com influencer da cidade e região.</p>	<p>03/2021</p> <p>12/2021</p>

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

Quadro 28 - Eixo 3 - Política Acadêmica – Egressos

Questões	Gravidade	Urgência	Tendência	Prioridade (G*U*T)	Plano de Ação	Data de Entrega
Quanto tempo demorou para se inserir no mercado de trabalho? <b>70,7% - ATÉ 1 ANO</b>	1 - SEM GRAVIDADE	1 - NÃO TEM PRESSA	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>		
Para as soluções dos problemas encontrados no seu dia a dia, você considera inovação e criatividade: <b>82,7% - MUITO IMPORTANTE</b>	1 - SEM GRAVIDADE	1 - NÃO TEM PRESSA	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Sugerir aos coordenadores dos cursos da IES darem cada vez mais atenção a metodologias que compreendam a inovação e criatividade como elementos articuladores do conhecimento	
O conteúdo que aprendeu em sala de aula está sendo útil para você no mercado? <b>54,1% - TOTALMENTE ÚTIL</b>	3 - GRAVE	3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL	3 - VAI PIORAR EM MÉDIO PRAZO	<b>BAIXO</b>	Foi enviado a cada coordenador um relatório da Pesquisa de Empregabilidade realizado no segundo semestre de 2019, em que se aprofunda tais questões sobre conteúdos e mercado de trabalho.	
As metodologias utilizadas durante seu curso prepararam-na (no) para os desafios encontrados na atividade profissional? <b>18,2% - TOTALMENTE PREPARADA</b>	3 - GRAVE	3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL	3 - VAI PIORAR EM MÉDIO PRAZO	<b>BAIXO</b>	Sugerir aos coordenadores dos cursos da IES revisões com seus colegiados e docentes sobre as questões referentes às metodologias ensinadas nas salas de aula com as práticas profissionais que os egressos encontram.	

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

Quadro 29 - Eixo 3 - Política Acadêmica – Extensão

Questões	Gravidade	Urgência	Tendência	Prioridade (G*U*T)	Plano de Ação	Data de Entrega
<b>DISCENTE - 71,69%</b> - A UNIFEV oferece oportunidade para os estudantes participarem de cursos ou programas de extensão, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	3 - GRAVE	5 - AÇÃO IMEDIATA	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Atendendo à Resolução 07 de 18/12/2018, os cursos passarão a ter 10% da carga horária em atividades extensionistas, desta forma os alunos necessariamente terão conhecimento e oportunidade de participar da extensão.	12/2021

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

Quadro 30 - Eixo 3 - Política Acadêmica – Graduação

Questões	Gravidade	Urgência	Tendência	Prioridade (G*U*T)	Plano de Ação	Data de Entrega
<b>DISCENTE - INFRA - 64,20%</b> - Você está participando das aulas remotas por meio do Microsoft Teams, sendo 1 pouca participação e 5, muita participação.	5 - EXTREMAMENTE GRAVE	5 - AÇÃO IMEDIATA	5 - VAI PIORAR RAPIDAMENTE	<b>ALTA</b>	Obrigar o aluno a participar das atividades remotas. Aperfeiçoar a plataforma e mecanismos de controle de frequência	04/2021
<b>DISCENTE - INFRA - 55,37%</b> - Qual o seu grau de satisfação com relação à transmissão do conteúdo teórico via Plataforma Teams, sendo 1 pouco satisfeito e 5 muito satisfeito.	5 - EXTREMAMENTE GRAVE	5 - AÇÃO IMEDIATA	4 - VAI PIORAR EM POUCO TEMPO	<b>ALTA</b>	Capacitação dos professores para preparação de aulas mais atrativas. Dialogar com os alunos sobre suas expectativas.	04/2021
<b>DISCENTE - INFRA - 58,37%</b> - Qual seu grau de satisfação com relação às atividades (trabalhos) propostas pelo professor, sendo 1	2 - POUCO GRAVE	2 - PODE ESPERAR UM POUCO	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Orientar os professores para que dialoguem com os alunos no sentido de que sejam atendidas as suas necessidades	04/2021

pouco satisfeito e 5, muito satisfeito.						
<b>DISCENTE - INFRA - 68,04%</b> - Qual seu grau de satisfação com relação ao modelo de atividades avaliativas (prova bimestral, prova de recuperação e exame) realizadas pelo curso, sendo 1 pouco satisfeito e 5, muito satisfeito.	2 - POUCO GRAVE	2 - PODE ESPERAR UM POUCO	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Pedir sugestões aos estudantes e professores discutindo-as em nível de colegiado. Realizar avaliação continuada para ajudar na frequência (todas as aulas ou de maneira intermitente).	04/2021
<b>DISCENTE - INFRA - 61,83%</b> - Você utiliza as aulas gravadas e disponibilizadas pelo professor na Plataforma Teams, sendo 1 uso pouco e 5, uso muito.	1 - SEM GRAVIDADE	1 - NÃO TEM PRESSA	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Campanha de divulgação das aulas gravadas. Orientar os professores para que procurem desenvolver aulas atraentes que motivem os alunos a assisti-las	04/2021
<b>DOCENTE - INFRA - 90,74%</b> - Qual o seu grau de satisfação quanto à participação dos alunos nas aulas semanais pela plataforma Teams, sendo 1 pouco satisfeito e 5, muito satisfeito.	1 - SEM GRAVIDADE	1 - NÃO TEM PRESSA	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Inconsistência de resultados entre docentes e discentes em decorrência de pontos de vista diferentes quanto a visão dos docentes e discentes	
<b>DOCENTE - INFRA - 70,81%</b> - Qual o seu grau de satisfação com relação ao modelo de ATIVIDADES SEMANAIS, sendo 1 pouco satisfeito e 5, muito satisfeito.	2 - POUCO GRAVE	2 - PODE ESPERAR UM POUCO	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Discussão do problema no Colegiado de curso. Orientar os professores para diversificarem os modelos de atividades.	04/2021
<b>DOCENTE - INFRA - 66,05%</b> - Qual o seu grau de satisfação quanto ao modelo da ATIVIDADE AVALIATIVA,	2 - POUCO GRAVE	2 - PODE ESPERAR UM POUCO	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Discussão do problema no Colegiado de curso em busca de alternativas de formatos diversificados de avaliação	04/2021

sendo 1 pouco satisfeito e 5, muito satisfeito.						
<b>DOCENTE - INFRA - 34,78%</b> - A falta de aulas práticas em sua(s) disciplina(s) tem influenciado no processo de formação dos alunos, sendo 1 influenciado muito e 5, não influenciado.	5 - EXTREMAMENTE GRAVE	5 - AÇÃO IMEDIATA	5 - VAI PIORAR RAPIDAMENTE	<b>ALTA</b>	Aulas presenciais resolverão o problema. Intensificação das aulas práticas tão logo a instituição retorne às aulas presenciais	
<b>DOCENTE - INFRA - 60,49%</b> - Você acredita que esse modelo de aulas, que ocorre hoje, irá estabelecer novos paradigmas quando do retorno às atividades normais (presenciais), sendo 1, não acredito e 5, acredito muito.	1 - SEM GRAVIDADE	1 - NÃO TEM PRESSÃO	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Elaboração de plano de ação para novos paradigmas Se necessário.	
<b>DOCENTE - INFRA - 66,67%</b> - Você é a favor do retorno imediato das aulas presenciais, sendo 1 muito favorável e 5 não favorável.	3 - GRAVE	5 - AÇÃO IMEDIATA	5 - VAI PIORAR RAPIDAMENTE	<b>ALTA</b>	Seguir recomendações governamentais. Retornar as aulas presenciais assim que a legislação permitir.	
<b>DISCENTE - ACADÊMICA - 71,76%</b> - A atuação da coordenação é adequada às necessidades dos alunos, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	2 - POUCO GRAVE	1 - NÃO TEM PRESSÃO	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	O coordenador deve melhorar o atendimento, verificando onde se encontra o ponto fraco.	04/2021
<b>DISCENTE - ACADÊMICA - 67,42%</b> - A plataforma EAD (Moodle) atende satisfatoriamente os alunos, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	2 - POUCO GRAVE	3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Providenciar pesquisa específica para melhorar o atendimento	04/2021

<b>DISCENTE - ACADÊMICA - 67,07%</b> - O curso disponibiliza professores tutores para auxiliar os estudantes, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	1 - SEM GRAVIDAD E	1 - NÃO TEM PRESSA	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Solicitar providências junto aos coordenadores.	04/2021
<b>DISCENTE - ACADÊMICA - 60,66%</b> - São oferecidas oportunidades para superação de dificuldades relacionadas ao processo de formação, como por exemplo, programas de nivelamento, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	2 - POUCO GRAVE	3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Divulgação dos programas de nivelamento	04/2021
<b>DOCENTE - ACADÊMICA - 84,96%</b> - A UNIFEV possui uma política de atualização e revisão de seus programas de ensino , sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	1 - SEM GRAVIDAD E	1 - NÃO TEM PRESSA	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Ponto forte. Continuar investindo no processo.	12/2021
<b>DOCENTE - ACADÊMICA - 93,33%</b> - Em relação ao(s) curso(s) que você ministra aulas, a Coordenação é realizada de forma adequada, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	1 - SEM GRAVIDAD E	1 - NÃO TEM PRESSA	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Ponto forte. Melhorar sempre a relação docente/coordenação	12/2021

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

Quadro 31 - Eixo 3 - Política Acadêmica – Pesquisa

Questões	Gravidade	Urgência	Tendência	Prioridade (G*U*T)	Plano de Ação	Data de Entrega
<b>DISCENTE - 74,82%</b> - A UNIFEV oferece oportunidades para os estudantes participarem de projetos de iniciação científica, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	2 - POUCO GRAVE	3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Usar as redes sociais para divulgar o setor de Pesquisa e suas atividades em Iniciação Científica. O projeto está pronto e será desenvolvido em parceria com o setor de Marketing e docentes da UNIFEV. Atualmente está aguardando aprovação do CONSEPE.	04/2021

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

Quadro 32 - Eixo 3 - Política Acadêmica - Pós-Graduação

Questões	Gravidade	Urgência	Tendência	Prioridade (G*U*T)	Plano de Ação	Data de Entrega
1. Você tem intenção de fazer uma pós-graduação em 2021? <b>DISCENTE - 59,82% - SIM</b>	2 - POUCO GRAVE	3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL	4 - VAI PIORAR EM POUCO TEMPO	<b>BAIXO</b>	Criar programa de incentivos e descontos para ingressantes dos programas de pós	04/2021
2. Você faria um pós-graduação na UNIFEV? <b>DISCENTE - 75,27% - SIM</b>	2 - POUCO GRAVE	5 - AÇÃO IMEDIATA	4 - VAI PIORAR EM POUCO TEMPO	<b>BAIXO</b>	Aumentar o interesse do público para fazer um programa de pós na UNIFEV.	12/2021

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

Quadro 33 - Eixo 4 - Política de Gestão - Políticas de Pessoal

Questões	Gravidade	Urgência	Tendência	Prioridade (G*U*T)	Plano de Ação	Data de Entrega
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 61,15%</b> - A UNIFEV está aberta à críticas, sugestões e contribuições dos colaboradores, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>	2 - POUCO GRAVE	2 - PODE ESPERAR UM POUCO	1 - NÃO VAI PIORAR	BAIXO	<p>Fortalecer o setor de ouvidoria para que o mesmo atue não somente com o público externo, mas sim, com o público interno. Para tanto é necessário um vínculo de confiabilidade com os colaboradores e contato direto com o setor de Recursos Humanos.</p> <p>Alinhar esta medida a um Plano de Treinamento e Desenvolvimento para os líderes (desenvolvendo competências como: feedback, trabalho em equipe e resiliência).</p>	09/2021
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 66,24%</b> - A UNIFEV estimula o trabalho em equipe, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>	3 - GRAVE	3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL	1 - NÃO VAI PIORAR	BAIXO	<p>Plano de Treinamento e Desenvolvimento específico para os líderes, associado a um treinamento sobre trabalho em equipe para os liderados. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams, devido cenário de pandemia.</p>	09/2021

<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 70,06%</b> - A UNIFEV exige um procedimento rígido para execução das atividades pertinentes às minhas funções, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.</p>	<p><b>3 - GRAVE</b></p>	<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>	<p><b>1 - NÃO VAI PIORAR</b></p>	<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Plano de Treinamento e Desenvolvimento específico para os líderes. Elaboração de POP's (Procedimento Operacional Padrão) em todos os setores da Instituição, padronizando assim todas as rotinas de trabalho para que o novo colaborador tenha parâmetro de qualidade na execução de suas atividades. Para a elaboração dos POP's, a CPA deverá providenciar um treinamento específico para todos os líderes (Sugiro contato com a professora Edilene Simioli que tem formação em processo de conquista de Acreditação - ISO, ONA, etc. - para que a mesma nos auxilie neste processo). OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams, devido cenário de pandemia.</p>	<p>06/2021</p>
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 58,60%</b> - A UNIFEV oferece treinamento/integração para a execução das funções de seus colaboradores, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>	<p><b>3 - GRAVE</b></p>	<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>	<p><b>1 - NÃO VAI PIORAR</b></p>	<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Reformular a Integração do novo colaborador (sendo um dia de treinamento para: apresentação da Instituição, apresentação das normas de segurança e demais regras vigentes, apresentação dos benefícios, apresentação do mesmo para os demais colegas, dentre outras atividades para inclusão). Setores envolvidos: RH, SESMT, Comunicação e MKT e Jurídico.</p>	<p>06/2021</p>

<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 55,41%</b> - A UNIFEV possui uma política, amplamente divulgada, de qualificação e capacitação de seus colaboradores, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>	<p><b>2 - POUCO GRAVE</b></p>	<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>	<p><b>1 - NÃO VAI PIORAR</b></p>	<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Plano de Treinamento e Desenvolvimento aos colaboradores e líderes (específicos para cada um): Sugiro envolver a Professora Adriana Botelho para realização, coordenação e execução da referida ação, juntamente com o setor de Recursos Humanos. Envolver o setor de Comunicação e MKT. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams, devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 81,53%</b> - As condições ambientais de trabalho são satisfatórias, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>	<p><b>1 - SEM GRAVIDADE</b></p>	<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>	<p><b>1 - NÃO VAI PIORAR</b></p>	<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Reforçar junto ao SESMT treinamentos e ações específicas sobre essa questão. Realizar uma SIPAT com maior participação dos colaboradores. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams, devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 52,87%</b> - Considero minha remuneração adequada ao trabalho que realizo, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>	<p><b>3 - GRAVE</b></p>	<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>	<p><b>1 - NÃO VAI PIORAR</b></p>	<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Realizar uma reintegração com todos os colaboradores ativos, reforçando todos os benefícios oferecidos pela Instituição e orientá-los sobre a possibilidade de crescimento dentro da Instituição. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams, devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>

<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 75,16%</b> - Estou satisfeito com o meu cargo, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>	<p><b>3 - GRAVE</b></p>	<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>	<p><b>1 - NÃO VAI PIORAR</b></p>	<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Realizar uma reintegração com todos os colaboradores ativos, reforçando todos os benefícios oferecidos pela Instituição e orientá-los sobre a possibilidade de crescimento dentro da Instituição. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 63,06%</b> - Existe cooperação entre os departamentos da UNIFEV, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>	<p><b>3 - GRAVE</b></p>	<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>	<p><b>1 - NÃO VAI PIORAR</b></p>	<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Plano de Treinamento e Desenvolvimento aos colaboradores e líderes (específicos para cada um): Sugiro envolver a Professora Adriana Botelho para realização, coordenação e execução da referida ação, juntamente com o setor de Recursos Humanos. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 59,24%</b> - Há comunicação entre a direção da instituição e seus colaboradores, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>	<p><b>3 - GRAVE</b></p>	<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>	<p><b>1 - NÃO VAI PIORAR</b></p>	<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Plano de Treinamento e Desenvolvimento aos colaboradores e líderes (específicos para cada um): Sugiro envolver a Professora Adriana Botelho para realização, coordenação e execução da referida ação, juntamente com o setor de Recursos Humanos. Envolver o setor de Comunicação e MKT. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>

<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 75,16%</b> - Há relacionamento entre os funcionários da UNIFEV, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>	<p><b>3 - GRAVE</b></p>	<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>	<p><b>1 - NÃO VAI PIORAR</b></p>	<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Plano de Treinamento e Desenvolvimento aos colaboradores e líderes (específicos para cada um): Sugiro envolver a Professora Adriana Botelho para realização, coordenação e execução da referida ação, juntamente com o setor de Recursos Humanos. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 56,05%</b> - Os colaboradores da UNIFEV sentem-se seguros quanto ao seu emprego, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>	<p><b>3 - GRAVE</b></p>	<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>	<p><b>1 - NÃO VAI PIORAR</b></p>	<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Plano de Treinamento e Desenvolvimento aos colaboradores e líderes (específicos para cada um): Sugiro envolver a Professora Adriana Botelho para realização, coordenação e execução da referida ação, juntamente com o setor de Recursos Humanos. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 77,07%</b> - Sinto-me realizado (a) profissionalmente com o trabalho que executo, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>	<p><b>3 - GRAVE</b></p>	<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>	<p><b>1 - NÃO VAI PIORAR</b></p>	<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Plano de Treinamento e Desenvolvimento aos colaboradores e líderes (específicos para cada um): Sugiro envolver a Professora Adriana Botelho para realização, coordenação e execução da referida ação, juntamente com o setor de Recursos Humanos. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>

Questões	Gravidade	Urgência	Tendência	Prioridade (G*U*T)	Plano de Ação	Data de Entrega
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 61,15%</b> - A UNIFEV está aberta à críticas, sugestões e contribuições dos colaboradores, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>		<p><b>2 - PODE ESPERAR UM POUCO</b></p>		<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Fortalecer o setor de ouvidoria para que o mesmo atue não somente com o público externo, mas sim, com o público interno. Para tanto é necessário um vínculo de confiabilidade com os colaboradores e contato direto com o setor de Recursos Humanos. Alinhar esta medida a um Plano de Treinamento e Desenvolvimento para os líderes (desenvolvendo competências como: feedback, trabalho em equipe e resiliência).</p>	<p>09/2021</p>
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 66,24%</b> - A UNIFEV estimula o trabalho em equipe, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>		<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>		<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Plano de Treinamento e Desenvolvimento específico para os líderes, associado a um treinamento sobre trabalho em equipe para os liderados. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams, devido cenário de pandemia.</p>	<p>09/2021</p>

<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 70,06%</b> - A UNIFEV exige um procedimento rígido para execução das atividades pertinentes às minhas funções, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.</p>		<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>		<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Plano de Treinamento e Desenvolvimento específico para os líderes. Elaboração de POP's (Procedimento Operacional Padrão) em todos os setores da Instituição, padronizando assim todas as rotinas de trabalho para que o novo colaborador tenha parâmetro de qualidade na execução de suas atividades. Para a elaboração dos POP's, a CPA deverá providenciar um treinamento específico para todos os líderes (Sugiro contato com a professora Edilene Simioli que tem formação em processo de conquista de Acreditação - ISO, ONA, etc. - para que a mesmo nos auxilie neste processo). OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams, devido cenário de pandemia.</p>	<p>06/2021</p>
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 58,60%</b> - A UNIFEV oferece treinamento/ integração para a execução das funções de seus colaboradores, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>	<p><b>3 - GRAVE</b></p>			<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Reformular a Integração do novo colaborador (sendo 01 dia de treinamento para: apresentação da Instituição, apresentação das normas de segurança e demais regras vigentes, apresentação dos benefícios, apresentação do mesmo para os demais colegas, dentre outras atividades para inclusão). Setores envolvidos: RH, SESMT, Comunicação e MKT e Jurídico.</p>	<p>06/2021</p>

<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 55,41%</b> - A UNIFEV possui uma política, amplamente divulgada, de qualificação e capacitação de seus colaboradores, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>	<p><b>2 - POUCO GRAVE</b></p>			<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Plano de Treinamento e Desenvolvimento aos colaboradores e líderes (específicos para cada um): Sugiro envolver a Professora Adriana Botelho para realização, coordenação e execução da referida ação, juntamente com o setor de Recursos Humanos. Envolver o setor de Comunicação e MKT. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams, devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 81,53%</b> - As condições ambientais de trabalho são satisfatórias, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>			<p><b>1 - NÃO VAI PIORAR</b></p>	<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Reforçar junto ao SESMT treinamentos e ações específicas sobre essa questão. Realizar uma SIPAT com maior participação dos colaboradores. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams, devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 52,87%</b> - Considero minha remuneração adequada ao trabalho que realizo, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>		<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>		<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Realizar uma reintegração com todos os colaboradores ativos, reforçando todos os benefícios oferecidos pela Instituição e orientá-los sobre a possibilidade de crescimento dentro da Instituição. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams, devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 75,16%</b> - Estou satisfeito com o meu cargo, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>	<p><b>3 - GRAVE</b></p>			<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Realizar uma reintegração com todos os colaboradores ativos, reforçando todos os benefícios oferecidos pela Instituição e orientá-los sobre a possibilidade de crescimento dentro da Instituição. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>

<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 63,06%</b> - Existe cooperação entre os departamentos da UNIFEV, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>		<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>		<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Plano de Treinamento e Desenvolvimento aos colaboradores e líderes (específicos para cada um): Sugiro envolver a Professora Adriana Botelho para realização, coordenação e execução da referida ação, juntamente com o setor de Recursos Humanos. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 59,24%</b> - Há comunicação entre a direção da instituição e seus colaboradores, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>	<p><b>3 - GRAVE</b></p>			<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Plano de Treinamento e Desenvolvimento aos colaboradores e líderes (específicos para cada um): Sugiro envolver a Professora Adriana Botelho para realização, coordenação e execução da referida ação, juntamente com o setor de Recursos Humanos. Envolver o setor de Comunicação e MKT. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 75,16%</b> - Há relacionamento entre os funcionários da UNIFEV, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>		<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>		<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Plano de Treinamento e Desenvolvimento aos colaboradores e líderes (específicos para cada um): Sugiro envolver a Professora Adriana Botelho para realização, coordenação e execução da referida ação, juntamente com o setor de Recursos Humanos. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>

<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 56,05%</b> - Os colaboradores da UNIFEV sentem-se seguros quanto ao seu emprego, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>		<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>		<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Plano de Treinamento e Desenvolvimento aos colaboradores e líderes (específicos para cada um): Sugiro envolver a Professora Adriana Botelho para realização, coordenação e execução da referida ação, juntamente com o setor de Recursos Humanos. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 77,07%</b> - Sinto-me realizado (a) profissionalmente com o trabalho que executo, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>		<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>		<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Plano de Treinamento e Desenvolvimento aos colaboradores e líderes (específicos para cada um): Sugiro envolver a Professora Adriana Botelho para realização, coordenação e execução da referida ação, juntamente com o setor de Recursos Humanos. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>
<p><b>TÉCNICO ADMINISTRATIVO - 75,80%</b> - As orientações sobre o trabalho a ser desenvolvido pelo colaborador, são claras e objetivas, sendo 1 discordo totalmente e 5, concordo totalmente.</p>	<p><b>3 - GRAVE</b></p>	<p><b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b></p>	<p><b>1 - NÃO VAI PIORAR</b></p>	<p><b>BAIXO</b></p>	<p>Plano de Treinamento e Desenvolvimento aos colaboradores e líderes (específicos para cada um): Sugiro envolver a Professora Adriana Botelho para realização, coordenação e execução da referida ação, juntamente com o setor de Recursos Humanos. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams devido cenário de pandemia.</p>	<p>08/2021</p>

<b>DOCENTE - 78,52% - A política de carreira e os incentivos da UNIFEV fazem com que os profissionais se dediquem mais ao trabalho, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.</b>	<b>3 - GRAVE</b>	<b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b>	<b>1 - NÃO VAI PIORAR</b>	<b>BAIXO</b>	Plano de Treinamento e Desenvolvimento aos colaboradores e líderes (específicos para cada um): Sugiro envolver a Professora Adriana Botelho para realização, coordenação e execução da referida ação, juntamente com o setor de Recursos Humanos. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams devido cenário de pandemia.	08/2021
<b>DOCENTE - 59,56% - O plano de carreira é divulgado e seus critérios são claros, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.</b>	<b>3 - GRAVE</b>	<b>3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL</b>	<b>1 - NÃO VAI PIORAR</b>	<b>BAIXO</b>	Realizar uma reintegração com todos os colaboradores ativos, reforçando todos os benefícios oferecidos pela Instituição e orientá-los sobre a possibilidade de crescimento dentro da Instituição. OBS: Os treinamentos poderão ser realizados/disponibilizados pelo Teams devido cenário de pandemia.	08/2021

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

Quadro 34 - Eixo 4 - Política de Gestão- Organização e Gestão da Instituição

<b>Questões</b>	<b>Gravidade</b>	<b>Urgência</b>	<b>Tendência</b>	<b>Prioridade (G*U*T)</b>	<b>Plano de Ação</b>	<b>Data de Entrega</b>
<b>DISCENTE - 56,34% - A Instituição oferece oportunidade para os estudantes atuarem como representantes em órgãos colegiados (CONSU, CONSEPE, COLEGIADO DE CURSO, CPA, outros) e participarem do planejamento e avaliação do curso, sendo 1</b>	1.Sem gravidade	1.Não tem pressa	1.Não vai piorar	<b>BAIXO</b>	Informar os alunos que a instituição oferece essa oportunidade, pois, os colegiados contam com a participação de discentes	04/2021

discordo totalmente e 5 concordo totalmente.						
<b>DISCENTE - 57,45%</b> - Os programas de bolsas e financiamentos atendem a expectativa dos alunos envolvidos, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	2.Pouco grave	2.Pode esperar um pouco	3.Vai piorar	<b>BAIXO</b>	Ampliar o número de vagas para os programas de bolsas e financiamentos.	12/2021
<b>DOCENTE - 86,47%</b> - A UNIFEV oferece oportunidade para os docentes atuarem nos colegiados superiores, como o Conselho Universitário (CONSU) e o Conselho de Ensino Pesquisa e Extensão (CONSEPE) e participarem das principais decisões na gestão institucional, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	1.Sem gravidade	1.Não tem pressão	1.Não vai piorar	<b>BAIXO</b>	Informar aos professores que a instituição oferece essa oportunidade, pois, os colegiados contam com a participação de docentes	04/2021
<b>DOCENTE - 75,74%</b> - A UNIFEV possui uma política de qualificação e capacitação de seus colaboradores, amplamente divulgada, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	1.Sem gravidade	1.Não tem pressão	1.Não vai piorar	<b>BAIXO</b>	Ampliar a divulgação do Programa de Qualificação e Capacitação Docente de acordo com as necessidades, junto aos professores.	04/2021

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

Quadro 35 - Eixo 5 - Infraestrutura – Biblioteca

Questões	Gravidade	Urgência	Tendência	Prioridade (G*U*T)	Plano de Ação	Data de Entrega
<b>DISCENTE - 44,39%</b> - Os alunos utilizam a biblioteca virtual com frequência, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	3 - GRAVE	3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>MÉDIO</b>	Indicação dos títulos da Biblioteca Virtual nas disciplinas (Coordenação; Professores); Divulgação das Bibliotecas Virtuais (Coordenações e MKT); Oferecer e divulgar informações dos serviços disponíveis, por meio dos diversos canais: telefone, Portal, e-mail, Teams, redes sociais, dentre outros (Biblioteca; MKT; Coordenadores); Oferecer treinamento do acesso e uso de Bases de dados digitais e Bibliotecas Virtuais, devidamente pré-agendados e ministrados via Teams ou, quando permitido e respeitando as normas vigentes, na Biblioteca ou ainda nos laboratórios de informática; Direcionar via hiperlink, os títulos constantes nos PPCs às respectivas Bibliotecas virtuais; Nova Pesquisa para avaliação dos acessos após aquisição da Biblioteca Virtual “Minha Biblioteca”.	04/2021
<b>DOCENTE - 82,96%</b> - Na minha área de atuação, a disponibilidade e a qualidade do acervo da Biblioteca são adequadas, sendo 1 discordo totalmente e 5 concordo totalmente.	2 - POUCO GRAVE	3 - O MAIS CEDO POSSÍVEL	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>MÉDIO</b>	Divulgação das Bibliotecas Virtuais (Coordenações e MKT)	04/2021

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

Quadro 36 - Eixo 5 - Infraestrutura – TI

Questões	Gravidade	Urgência	Tendência	Prioridade (G*U*T)	Plano de Ação	Data de Entrega
<b>DISCENTE - 74,89%</b> - Qual seu grau de satisfação quanto ao suporte oferecido pela UNIFEV ao uso da plataforma Teams, sendo 1 pouco satisfeito e 5, muito satisfeito.	2 - POUCO GRAVE	2 - PODE ESPERAR UM POUCO	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	O plano de ação adotado foi a aquisição implementado uma plataforma de atendimento digital via WhatsApp no qual o próprio aluno escolhe através de um menu se deseja suporte para Atendimento, Suporte técnico no Teams, Suporte no EAD e suporte em negociação financeira. Sendo já implementado e já em utilização.	04/2021
<b>DOCENTE - 92,59%</b> - Qual o seu grau de satisfação quanto ao suporte oferecido pela UNIFEV com relação ao acesso e uso da plataforma Teams, sendo 1 pouco satisfeito e 5, muito satisfeito.	1 - SEM GRAVIDADE	1 - NÃO TEM PRESSA	1 - NÃO VAI PIORAR	<b>BAIXO</b>	Com a utilização do atendimento centralizado ao aluno, o atendimento ao docente tende ainda mais a melhorar.	04/2021

Fonte: CPA – UNIFEV, 2020.

## 5 PROCEDIMENTOS DA AUTOAVALIAÇÃO

Os procedimentos da Autoavaliação 2020 estão referenciados no projeto de Autoavaliação (2019-2023) e resultam de reflexões teóricas e das práticas avaliativas acumuladas em 20 anos de experiência e encontram embasamento técnico, na promoção dos compromissos e responsabilidades sociais da Instituição, na busca de excelência na qualidade do ensino aprendizagem e na identidade institucional da Educação Superior.

A avaliação proposta norteia o processo avaliativo durante o período 2019 – 2023 e está organizada e estruturada como um processo permanente, de caráter construtivo e formativo, que busca criar e arraigar uma cultura da avaliação na Instituição como um todo.

Baseia-se na promoção dos valores democráticos, no respeito às especificidades e diversidades dos atores avaliados e avaliadores, e parte do pressuposto de que a avaliação é um imperativo ético indispensável, porque a UNIFEV sustenta forte compromisso com a sociedade Votuporanguense e da região onde encontra-se instalada, ofertando os serviços educacionais.

A **Autoavaliação interna**, constitui-se num processo realizado de forma participativa pela comunidade acadêmica (gestores, docentes, discentes e técnicos administrativos) e pela comunidade externa, conduzida pela Comissão Própria de Avaliação. Estes atores avaliam as dimensões institucionais definidas na Lei nº 10.861/2004, do SINAES.

Para potencializar a adequada integração do processo das avaliações interna e externas, os resultados das Avaliações dos Cursos de Graduação e o Exame Nacional de Avaliação de Desempenho dos Estudantes (ENADE) são analisados e utilizados, bem como os informes oriundos do Censo da Educação Superior, dos relatórios e conceitos do INEP, buscando articulação com as 10 dimensões propostas pelo SINAES e os 5 eixos definidos no instrumento de credenciamento e reconhecimentos de instituições de ensino superior.

Na avaliação dessas dimensões e eixos são utilizados alguns métodos e técnicas tais como: questionários, entrevistas, observações, levantamentos, estudos, reuniões, entre outros. Os métodos e técnicas têm como foco os recursos, processos e resultados.

A integração da avaliação interna e externa busca produzir um processo de discussão e reflexão relativo aos grandes temas das políticas pedagógica, científica e tecnológica, bem como a tomada de decisões buscando o fortalecimento e/ou redirecionamento de ações e de políticas da Instituição.

A integração da avaliação com o projeto pedagógico dos cursos constitui também uma importante iniciativa, para que seja produzida a sua contextualização com as características da demanda e do ambiente externo, respeitando-se as limitações regionais a serem superadas pelas ações estratégicas desenvolvidas a partir do processo avaliativo.

## 5.1 Política de Utilização dos Resultados da Avaliação

De acordo com as Diretrizes para a Avaliação das IES, publicada em 26 de agosto de 2004 pelo então Presidente da CONAES, Prof. Dr. Hélió Trindade, os processos avaliativos internos servem como subsídios para o redirecionamento das ações e formulação de políticas, tanto para a gestão da própria IES como para as políticas públicas de educação superior.

Dessa forma, a CPA analisa os resultados e sugestões, estabelece metas, encaminha à direção e realiza outros procedimentos necessários.

O processo de Autoavaliação disponibilizou diversas informações à comunidade institucional, as quais conduziram o planejamento de ações destinadas à superação de dificuldades detectadas com o objetivo de aprimorar as atividades da IES.

Os atores da Autoavaliação, consolidando o processo, esboçaram e priorizaram ações de curto, médio e longo prazos, planejando e estabelecendo, de modo compartilhado, etapas para alcançar desde as metas mais simples até as mais complexas.

A partir da identificação dos pontos positivos e negativos apontados pela avaliação, verificou-se que as políticas institucionais estão sendo definidas para neutralizar os pontos negativos, transformando-os, posteriormente, em positivos. Intensifica-se, desse modo, o investimento nos pontos positivos, maximizando-se o que existe de melhor na IES.

A IES estabelece, a partir dos dados e informações obtidos nas pesquisas, a melhor política para a definição dos novos objetivos e novas políticas de qualidade.

As adaptações e revisões servirão para corrigir os aspectos negativos, fortalecer e consolidar os aspectos positivos e, ainda, identificar talentos.

Os problemas relacionados à atividade fim, como: procedimentos metodológicos, didático-pedagógicos e capacitação docente terão tratamentos específicos e serão trabalhados pelos setores responsáveis competentes. As adaptações curriculares às demandas identificadas, por exemplo, serão gerenciadas pela coordenação de curso e seu respectivo Núcleo Docente Estruturante e implantadas, conjuntamente, com o corpo docente.

Os problemas relacionados à atividade meio, serão também trabalhados pelos respectivos setores responsáveis, em conjunto com a gestão administrativa da IES.

Ao final do processo de Autoavaliação, procede-se uma reflexão sobre as estratégias utilizadas, as dificuldades encontradas e avanços alcançados, com o objetivo de que ações futuras possam ser planejadas, visando à sua continuidade.

Pretende-se que, com a busca permanente de melhoria e com as renovações constantes, articuladas com o conjunto de aspectos básicos da concepção da Instituição, seja construído e consolidado o sistema de Autoavaliação institucional da IES.

## 5.2 Justificativas

A Comissão Própria de Avaliação constatou os relevantes esforços empreendidos por toda comunidade acadêmica, no sentido de produzir uma Autoavaliação com elevado grau de qualidade e seriedade, componentes amplamente detectados nas distintas etapas do processo, apesar das dificuldades impostas, durante o ano de 2020, pela pandemia provocada pelo novo coronavírus.

Observou-se que todos os atores da Autoavaliação empregaram o máximo de esforços no processo, utilizando os recursos e elementos disponíveis para empreender um processo avaliativo denso, priorizando a participação da comunidade acadêmica e de membros da sociedade civil organizada, construindo uma compreensão mais ampla e abrangente das realidades institucionais.

Com a implementação da Autoavaliação, a Instituição compreendeu a importância do processo avaliativo e, observando fragilidades e potencialidades, prossegue nas etapas posteriores, corrigindo as eventuais distorções observadas e potencializando os resultados positivos alcançados, consolidando, de forma cumulativa, sistemática e progressiva, o desenvolvimento dessas atividades.

## 6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Infelizmente, 2020 foi um ano diferente de tudo que vimos até então.

O “normal” não existiu em 2020. O país foi assolado por um catastrófico problema de saúde pública e um gravíssimo problema econômico. Milhares perderam a vida, milhões perderam seus empregos.

As escolas, de todos os níveis, ficaram vazias. Novos processos tiveram que ser “inventados”. Muitos foram prejudicados por não terem acesso a recursos tecnológicos.

O modelo foi completamente alterado – de aulas presenciais, passamos às aulas remotas (virtuais) – uma “novidade” para todos.

Frente a isso, os procedimentos de Autoavaliação das Instituições de Ensino Superior, também tiveram que se “adaptar”.

As novas práticas avaliativas continuaram sendo uma ferramenta eficaz de gestão acadêmica e administrativa, conduzida com zelo e empenho e com resultados bastante satisfatórios. As modificações implementadas no processo avaliativo mantiveram a posição privilegiada em que se encontra a UNIFEV, como Instituição de Educação Superior de reconhecida qualidade e destaque no cenário regional e estadual, com Conceito Institucional 5.

A IES se mostrou madura frente ao “novo” modelo de procedimentos de Autoavaliação. Isso se deve à cultura avaliativa que a UNIFEV possui. Entendemos que a Autoavaliação é um processo

dinâmico, e não se pode prescindir do esforço permanente de aperfeiçoamento das suas competências avaliativas, que vem sendo desenvolvidas desde 2001.

A Instituição e a Comissão Própria de Avaliação (CPA) reconhecem que, com as constantes ações de aperfeiçoamento e aprimoramento normativo e operacional propostos, o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) vem oferecendo uma imensa contribuição para educação superior, e oportunizando inovadoras práticas para o desenvolvimento acadêmico e organizacional.

No contexto geral, A UNIFEV vem ampliando suas ações de Responsabilidade Social, buscando programas em parceria com o Ministério da Educação e a CAPES, desenvolvendo projetos em parceria com setores públicos e privados da região, como devolutiva à comunidade regional do esforço institucional e cidadão, destinados a promover o desenvolvimento e o bem-estar das comunidades do entorno.

É incontestável a confiança depositada pelas instâncias gestoras, diretivas e consultivas da UNIFEV aos trabalhos envidados pela Comissão Própria de Avaliação, que recebe da Instituição não somente o suporte financeiro e institucional para realizar suas tarefas, mas, sobretudo o reconhecimento e o apoio incondicional, que estabelecem relações de alto nível na troca de informações, sugestões e ideias e garantem resultados preponderantes, ampliando o impacto dos esforços da Autoavaliação.

Durante todo o processo, os resultados parciais foram divulgados por meio de diversas reuniões devolutivas remotas, com ampla participação dos principais atores da Autoavaliação, que se encontram interessados na exposição dos resultados do processo em que participaram. Ademais, o Relatório 2020 será amplamente divulgado.

Em relação às ações propostas no XI Fórum de Autoavaliação para serem implementadas em 2020, houve um grande prejuízo, visto que a comunidade acadêmica foi obrigada a ausentar-se da Instituição devido à pandemia. Boa parte dos colaboradores técnico-administrativos passaram a atuar no regime de *home office* e outros se afastaram temporariamente, conforme a legislação emergencial permitiu. Em 2021, A CPA irá providenciar um relatório dessas ações e submeter à comunidade acadêmica.

Prof. Dr. Rogério Rocha Matarucco  
Coordenador da CPA