

DESCRITIVO DOS AMBIENTES E CENÁRIOS DE PRÁTICAS DIDÁTICAS

Aprovado pelo CONSEPE – Conselho de
Ensino, Pesquisa e Extensão em 8 de
junho de 2026.

Resolução nº 8/26

WALTER FRANCISCO
SAMPAIO
FILHO:05058574802

Digitally signed by WALTER
FRANCISCO SAMPAIO
FILHO:05058574802
Date: 2026.06.09 08:14:09 -03'00'

Prof. Me. Walter Francisco Sampaio Filho
Presidente do Consepe

FARMÁCIA UNIVERSITÁRIA





CÂMPUS CENTRO

Rua Pernambuco, nº 4.196 - Centro
CEP 15.500-006 - Votuporanga/SP

CIDADE UNIVERSITÁRIA

Av. Nasser Marão, nº 3.069 - Pq. Industrial I
CEP 15.503-005 - Votuporanga/SP

(17) 3405-9999 / 3405-9990 ☎
www.unifev.edu.br

TERMO DE CIÊNCIA E AUTENTICIDADE

Nós abaixo identificados, declaramos para todos os fins de direito:

- Termos plena ciência e reconhecermos a autenticidade desse documento emitido em **maio de 2026** pela **FARMÁCIA UNIVERSITÁRIA**.
- Que nos foi apresentado uma cópia fiel do referido documento, e que tivemos a oportunidade de analisar e compreender integralmente o seu conteúdo e finalidade.
- Que a presente edição adota o formato digital como meio oficial de registro, visando a otimização dos processos de controle, a integridade dos dados e a redução do impacto ambiental pelo desuso de suportes físicos, em total conformidade com das normas de gestão de documentos vigentes.
- Que este documento é submetido a avaliação do CONSEPE (Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão) e após sua aprovação uma cópia oficial estará disponível para consultas na seção de **ATOS LEGAIS** no site da UNIFEV: <https://unifev.edu.br/site/atos-legais/laboratorios-nucleos-clinicas>.
- Reconhecemos que o presente Termo de Ciência e Autenticidade visa comprovar nosso conhecimento e a validade e veracidade das informações contidas neste descritivo.

Nome / Função	Ciência
Prof. Dr. Roberto Carlos Grassi Malta Coordenador do curso de Biomedicina e Farmácia	
Prof.ª Esp. Bianca de Fátima Gonçalves Barbosa Responsável Técnica da Farmácia Universitária	

	DESCRIPTIVO DOS AMBIENTES E CENÁRIOS DE PRÁTICAS DIDÁTICAS	VERSÃO v.3
Código	FARMÁCIA UNIVERSITÁRIA	Revisão Nº 01 MAIO/2026

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	06
2. FINALIDADE	06
2.1. Objetivos	06
2.2. Atividades desenvolvidas	07
2.3. Cursos atendidos	07
2.4. Unidades curriculares atendidas	07
3. INFRAESTRUTURA	07
3.1. Descrição	07
3.1.1 Recepção	08
3.1.2 Consultório 01	09
3.1.3. Consultório 02	09
3.1.4. Sala de Reuniões	10
3.2. Layout	11
3.2.1 Consultório 01 e 02	11
3.2.2. Sala de Reuniões	11
4. RECURSOS	12
4.1. Recursos humanos	12
4.2. Recursos didáticos	12
4.2.1. Materiais didáticos	12

4.2.2. Equipamentos e mobiliário	12
5. NORMAS E REGULAMENTOS	13
6. MATRIZ DE RESPONSABILIDADES	13
7. HISTÓRICO DE REVISÕES	14

1. APRESENTAÇÃO

LOCALIZAÇÃO: UNIFEV – Câmpus Centro – Bloco 8 – Piso 1.

ÁREA TOTAL: 50,13 m².

CAPACIDADE: 12 alunos.

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO: 08h00 às 12h00.

2. FINALIDADE

A Farmácia Universitária é responsável por distribuir medicamentos gratuitos a toda população, possibilitando a vivência profissional prática aos discentes do curso de Farmácia, promovendo projetos de extensão que visam levar conhecimento e serviços de farmácia para a comunidade e contribuir no aprimoramento profissional.

A Farmácia Universitária funciona de segunda à sexta, das 08h às 12h, pela entrada da Clínica-Escola de Nutrição, na rua Sergipe esquina com a Rio Grande. Para retirada de medicamentos é necessária apresentação e/ou retenção da receita médica.

2.1. OBJETIVOS

Entre os objetivos estão:

- Possibilitar uma vivência prática profissional sob a supervisão de professores experientes;
- Desenvolver habilidades e competências essenciais para a atuação profissional em diversas áreas de atuação da farmácia, permitindo que os alunos aprofundem seus conhecimentos e identifiquem suas áreas de interesse;
- Incentivar e apoiar o desenvolvimento de pesquisas científicas;
- promover projetos de extensão que visam levar conhecimento e serviços de farmácia para a comunidade e contribuir no aprimoramento profissional;
- Oferecer atendimento para a comunidade com a dispensação de medicamentos através da farmácia comunitária junto a uma equipe de profissionais experientes e qualificados;

Versão 3 – Revisão 2 – 2026

Página 6 de 15

- Promover ações de educação em saúde para a comunidade;
- Conscientizar sobre a importância do uso e o descarte correto de medicamentos.

2.2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Nesse ambiente são realizadas:

- Atividades práticas de armazenamento, dispensação e descarte correto de medicamentos.
- Coleta de medicamentos vencidos para possibilitar o descarte correto.
- Campanha social que arrecada medicamento para serem distribuídos gratuitamente à população, mediante prescrição médica.
- Orientação e sensibilização da população sobre os perigos da automedicação, descarte irregular, armazenamento correto, entre outros.

2.3. CURSOS ATENDIDOS

Curso principal: Farmácia.

Integração interprofissional: Medicina.

2.4. UNIDADES CURRICULARES DESENVOLVIDAS

- Estágio Supervisionado VI - Fármacos e Medicamentos.
- THAM (Treinamento de Habilidades e Atitudes Médicas) VIII – Cuidado Integral em Saúde II. (Curso de Medicina)

3. INFRAESTRUTURA

3.1. DESCRIÇÃO

A Farmácia Universitária possui área total de 50,13 m², distribuídos em 02 consultórios anexos medindo 31,68m². Possui acesso principal pela Clínica-Escola de

Nutrição, esquina da Rua Sergipe com a Rua Rio Grande, e conta com duas portas de acesso voltadas para Rua Sergipe, sendo uma delas acessível através de uma rampa, garantindo a inclusão, e adicionalmente, há um acesso secundário por uma porta de correr, conectando a Farmácia à área interna da UNIFEV. Internamente o espaço é distribuído da seguinte forma:

- Recepção: ambiente amplo, com 36,21m², sendo o local de acolhimento e organização dos atendimentos. A iluminação natural do ambiente é proporcionada pelas portas de acesso de vidro e janelas. Adicionalmente o ambiente conta com seis slots, cada um contendo duas lâmpadas tubulares de LED e luzes de emergência, garantindo a segurança em caso de falta de energia.

- Sanitários: dois banheiros para garantir acessibilidade a todos: um feminino com 3,15m² e um masculino com 2,62m². E um banheiro feminino adicional com 2,14m².

- Consultórios: dois consultórios: Consultório 1 com 10,88m², Consultório 2 com 20,80m².

- Área acadêmica: espaço dedicado às atividades dirigidas, compreende dois sanitários (masculino com 1,5m² e feminino com 3,18m²), com uma sala de reuniões com 18,45m².

3.1.1. RECEPÇÃO

A recepção conta com um detector de movimento/presença com efeito sonoro instalado na porta de acesso, indicando a entrada de visitantes. Logo à frente, alinhado à esquerda de quem entra, encontra-se uma mesa em formato “L”. Uma das laterais possui altura padrão de mesa, enquanto a outra se eleva como balcão de atendimento. Para a funcionária, há uma cadeira. Sobre a mesa, atrás do balcão, estão dispostos um computador Dell Optiplex 990 com acesso à internet e um monitor Dell E1709W, além de um telefone ramal sem fio, Intelbras TS 2510. Em conjunto com a mesa, há um armário arquivo em MDF com 10 prateleiras oferecendo espaço amplo para organização de documentos. As janelas são protegidas por 03 persianas. Sequencialmente, na lateral esquerda, encontram-se 01 purificador de água com porta copos, os banheiros acessíveis (feminino e masculino) e, logo após, o banheiro adicional feminino. À direita de quem entra (de frente para o balcão da mesa), há uma escada que dá acesso ao primeiro piso do bloco, uma longarina preta com três lugares destinada aos pacientes em espera e um ventilador fixado à parede. Posteriormente inicia-se um corredor secundário. À direita, um elevador proporciona acesso ao primeiro piso do bloco, seguido por uma sala de guarda de materiais

de limpeza. O espaço conta com um condicionador de ar para climatização do ambiente. Ao final deste corredor encontra-se a porta que conecta à área interna da UNIFEV, e à direita inicia-se o corredor que dá acesso aos consultórios.

3.1.2. CONSULTÓRIO 01

Seguindo a esquerda da recepção, no corredor, há o consultório 01 (um), adentra-se pela esquerda e encontra-se inicialmente ao fundo 01 (uma) mesa para escritório com 2 (duas) gavetas, na primeira gaveta encontra-se 01 (um) Esfigmomanômetro, 01 (um) Estetoscópio adulto, 02 (dois) Termo-higrômetro, 01 (um) Termômetro Clínico Digital e 02 (dois) Termômetro Clínico Digital sem contato, equipamentos para auxiliar na triagem dos pacientes no atendimento farmacêutico da área de Farmácia Clínica. Ao lado, há também, 01 (uma) Mesa de escritório em “L”, e a direita, 01 (um) Gaveteiro de Escritório, com puxadores metálicos 3 (três) gavetas e rodinhas. À esquerda do consultório, há também 01 (um) Armário tipo balcão, duas portas pretas, puxadores verticais prateados, com fechadura e base elevada, 12 (doze) cadeiras de plástico empilhadas, 01 (uma) cadeira almofadada preta e 01 (uma) Cadeira verde sem rodas com assento almofadado. Existe uma abertura entre os consultórios que possibilitam o acesso entre eles, à direita do consultório 01, adentra-se também o consultório 02.

A iluminação é artificial proporcionada por dois slots com duas lâmpadas tubulares de LED e um aparelho de ar condicionado 12.000 Btus climatiza o ambiente.

3.1.3. CONSULTÓRIO 02

No consultório 02, logo na sua porta principal de entrada, encontra-se trancada com o seguinte aviso: “Entrada permitida somente para funcionários autorizados”. Portanto, a entrada disponível no momento é pela abertura entre o consultório 01. Próximo a porta trancada há 01 (um) Quadro branco com cavalete de alumínio, 120x150, para auxílio dos docentes nas aulas práticas.

No meio do consultório 02 encontra-se 01 (uma) Mesa de Reunião Retangular, 25mm x 1,80 x 0,80, ao lado esquerdo, 01 (uma) Mesa de escritório com 02 (duas) gavetas, acima dela, 01 (um) Computador Desktop (CPU) Slim, cor preta e 01 (uma) Monitor LED Widescreen.

Após a mesa de escritório, encontra-se 01 (uma) Lixeira plástica retangular com tampa e pedal e Rodas - Branco para comportar o descarte dos medicamentos, e ao lado,

ao fundo do consultório 02, 01 (um) Armário de aço, com duas portas e prateleiras, cor branca, com fechadura e dois puxadores metálicos e 01 (um) Armário de aço, com duas portas e prateleiras, cor branca, com fechadura, um puxador metálico e um cadeado, para comportar medicamentos.

À direita do consultório 02, há enfileirados: 01 (um) Armário de aço, com duas portas e prateleiras, cor branca, com fechadura, 04 (quatro) Armários de aço, com duas portas e prateleiras, cor branca, com fechadura e um puxador metálico, 01 (um) Armário de aço, com duas portas e prateleiras, cor branca, com fechadura, um puxador metálico e um cadeado, locais onde os medicamentos são armazenados em ordem alfabética de princípio ativo.

A iluminação é artificial proporcionada por dois slots com duas lâmpadas tubulares de LED e um aparelho de ar condicionado 18.000 Btus climatiza o ambiente.

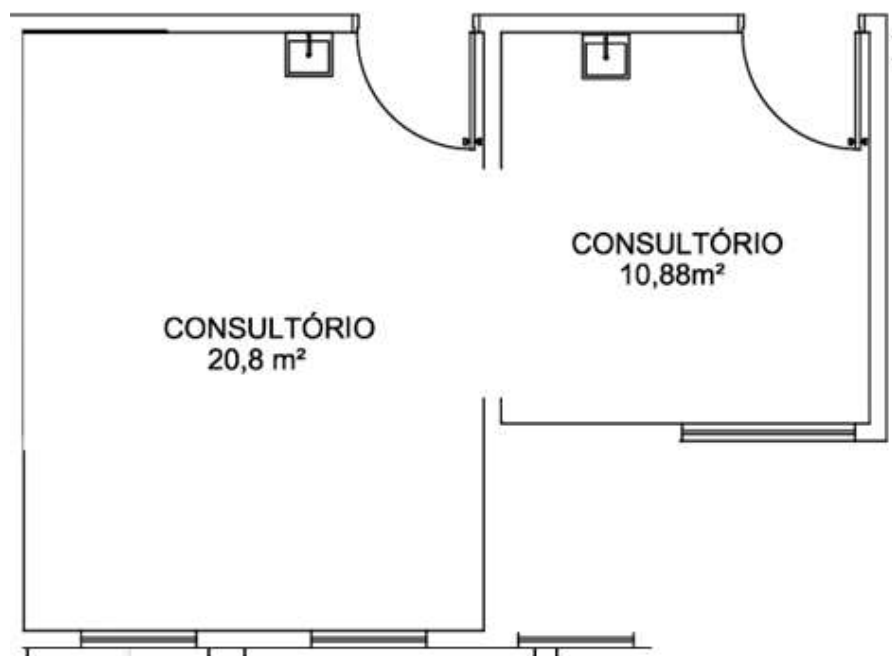
3.1.4. SALA DE REUNIÕES

Ao final do corredor dos consultórios, à esquerda, inicia-se a ala acadêmica, cujo corredor de acesso é dotado de um quadro de avisos técnico-informativos. O sistema de iluminação do setor é composto por 04 (quatro) conjuntos de luminárias, cada qual com 02 (duas) lâmpadas de LED, complementado por sistema de iluminação de emergência. No sentido longitudinal à esquerda, dispõem-se sequencialmente as seguintes dependências: sanitário masculino, sanitário feminino, sala de estoque de equipamentos e materiais didáticos, copa e a sala de arquivo para custódia de prontuários e documentos institucionais. Ao fundo do corredor, localiza-se a Sala de Reuniões, mobiliada centralmente com 01 (uma) mesa redonda em MDF para atividades administrativas e 01 (uma) cadeira fixa estofada na cor verde, dispondo de 01 (um) termo-higrômetro fixado acima da bancada para monitoramento das condições termo higrométricas ambientais. À esquerda, encontram-se 03 (três) paletes plásticos destinados ao armazenamento de medicamentos em caixas lacradas. À direita, o mobiliário completa-se com 01 (um) armário vertical em MDF na cor branca, composto por 04 (quatro) portas com prateleiras internas, devidamente guarnecido com fechaduras e 04 (quatro) puxadores metálicos.

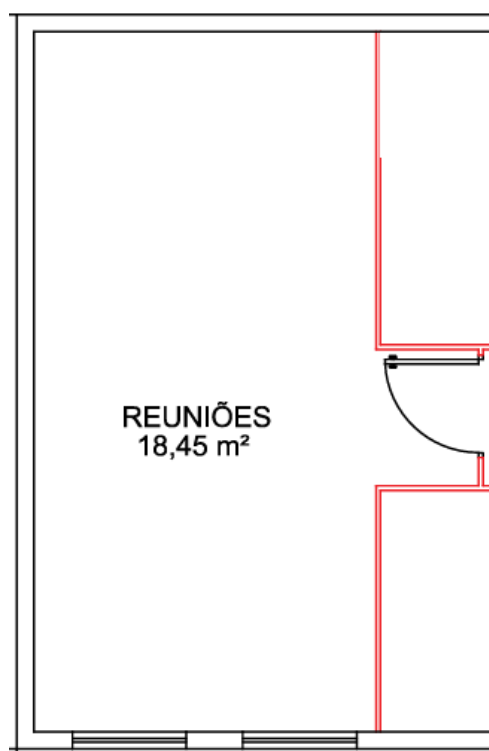
A iluminação é artificial proporcionada por dois slots com duas lâmpadas tubulares de LED e um aparelho de ar condicionado 24.000 Btus climatiza o ambiente.

3.2. LAYOUT

3.2.1. CONSULTÓRIOS 1 E 2



3.2.2. SALA DE REUNIÕES



Versão 3 - Revisão 2 - 2026

CÂMPUS CENTRO
Rua Pernambuco, nº 4.196 - Centro
CEP 15.500-006 - Votuporanga/SP

CIDADE UNIVERSITÁRIA
Av. Nasser Marão, nº 3.069 - Pq. Industrial I
CEP 15.503-005 - Votuporanga/SP

Página 11 de 15

(17) 3405-9999 / 3405-9990
www.unifev.edu.br

4. RECURSOS

4.1. RECURSOS HUMANOS

A Farmácia Universitária conta com:

- Coordenador do Núcleo: representado pelo coordenador do curso de Farmácia, que responde pelo regulamento do de funcionamento, normas e condutas.
- Farmacêutico Responsável Técnico (RT), que responde legalmente, ética e tecnicamente por todas as atividades e serviços farmacêuticos prestados no estabelecimento.
- Supervisor de Laboratório, que responde pelos recursos, infraestrutura e colaboradores.
- Colaborador: um colaborador que trabalha das 7h30 às 17h48. Este zela pelo espaço e patrimônio, atende as demandas de atividades, organiza a agenda de atividades, entre outras funções designadas;
- Higiene e conservação: O laboratório ainda conta com 01 colaboradora da limpeza que atendem a necessidades do setor mantendo os ambientes higienizados continuamente, comprovados pela ficha de registro de limpeza assinadas diariamente.

4.2. RECURSOS DIDÁTICOS

4.2.1. Materiais didáticos

01 (um) Esfigmomanômetro, 01 (um) Estetoscópio adulto, 01 (um) Quadro branco com cavalete de alumínio, 120x150, 02 (dois) Termo-higrômetro, 01 (um) Termômetro Clínico Digital e 02 (dois) Termômetro Clínico Digital sem contato.

4.2.2. Equipamentos e mobiliário

01 (um) Armário de aço, com duas portas e prateleiras, cor branca, com fechadura, 04 (quatro) Armários de aço, com duas portas e prateleiras, cor branca, com fechadura e um puxador metálico, 01 (um) Armário de aço, com duas portas e prateleiras, cor branca, com fechadura, um puxador metálico e um cadeado, 01 (um) Armário de MDF, com 4 (quatro) portas e prateleiras, cor branca, com fechadura e 4 (quatro) puxadores metálicos, 01 (um) Armário tipo balcão, duas portas pretas, puxadores verticais prateados, com fechadura e base elevada, 02 (duas) cadeiras almofadadas pretas, 02 (duas) Cadeiras

verdes sem rodas com assentos almofadados, 01 (um) Computador Desktop (CPU) Slim, cor preta, 01 (um) Condicionador de Ar 12.000 BTUS, 01 (um) Condicionador de Ar 18.000 BTUS, 01 (um) Condicionador de Ar 24.000 BTUS, 01 (uma) Escadinha de dois degraus, 01 (um) Gaveteiro de Escritório, com puxadores metálicos 3 (três) gavetas e rodinhas, 01 (uma) Lixeira plástica retangular com tampa e pedal e Rodas - Branco, 01 (uma) Mesa de Reunião Retangular, 25mm x 1,80 x 0,80, 02 (duas) Mesas para escritório com 2 (duas) gavetas, 01 (uma) Mesa redonda em MDF, 01 (uma) Monitor LED Widescreen e 03 (três) Pallets de plástico.

5. NORMAS e REGULAMENTOS

A Farmácia Universitária está em conformidade com:

- Regulamento de Funcionamento, Normas e Condutas da Farmácia Universitária.
- Manual de Biossegurança - Clínicas e Laboratórios da Saúde.
- Avaliação Periódica dos Ambientes e Cenários de Práticas Didáticas.
- Plano de Gestão da Manutenção de Ativos e Equipamentos.
- Plano de Gerenciamento de Resíduos dos Serviços de Saúde.

Os documentos citados acima encontram-se disponíveis em:
<https://unifev.edu.br/site/atos-legais/laboratorios-nucleos-clinicas> .

6. MATRIZ DE RESPONSABILIDADES

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	PAPEL / FUNÇÃO
Elaboração e Revisão	Prof. ^a Esp. Bianca de Fátima Gonçalves Barbosa Letícia da Silva Pedro Andressa Cristiane G. Alves	RT da Farmácia Universitária Auxiliar de Laboratório
Revisão e Validação	Otaide Flaviano de Sousa	Supervisor de Laboratórios

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	PAPEL / FUNÇÃO
Coordenação de Área e Ciência	Prof. Dr. Roberto Carlos Grassi Malta Prof.ª Esp. Bianca de Fátima Gonçalves Barbosa	Coordenador dos cursos de Biomedicina e Farmácia Responsável Técnica da Farmácia Universitária
Homologação e Aprovação	CONSEPE	Oficialização
Aplicação Prática	Curso de Farmácia Curso de Medicina	Usuários

7. HISTÓRICO DE REVISÕES

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO	AUTOR
v.1	04/03/2024	Aprovado pelo CONSEPE em 18/11/2024, conforme Resolução nº 17.	Leticia da Silva Pedro
v.2	04/08/2025	Alteração do layout; Adição do “ <i>Termo de Ciência e Autenticidade</i> ”; Adição da Matriz de Responsabilidades e Anexo (s) Ajuste e complementação das informações.	Leticia da Silva Pedro
V.3	05/2026	ALTERAÇÕES REALIZADAS: 1) TERMO DE CIÊNCIA E AUTENTICIDADE: data. 2) CABEÇALHO: versão, data e número de revisão. 3) Ajuste e complementação das informações.	Prof.ª Esp. Bianca de Fátima Gonçalves Barbosa Leticia da Silva Pedro

Votuporanga, 04 de maio de 2026.

Leticia da Silva Pedro

Auxiliar de Laboratório

Otaide Flaviano Sousa

Supervisor de Laboratórios